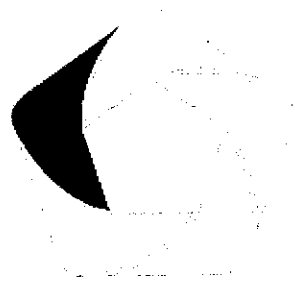


kpw
Project



SMLOUVA O DÍLO

Číslo smlouvy:

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel:

Obec Ohrobec
V Dolích 5
252 45 Ohrobec

IČO: 00241491
DIČ:

zastoupené:

PhDr. Pavlem Makovským, MBA, starostou

a

Zhotovitel:

KPW Project, s.r.o.
Kaprova 52/6
110 00 Praha 1 – Staré Město

IČO: 24804207
DIČ: CZ24804207
Bank. spojení:

Společnost zapsána:

Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 175773

zastoupená:

Ing. Miroslavem Kšírem, jednatelem

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy o dílo (dále jen Smlouva) je závazek Zhotovitele vyhotovit pro Objednatele Strategický plán rozvoje obce Ohrobec v rozsahu a za podmínek ve Smlouvě dále stanovených a současně závazek Objednatele za předmět smlouvy (dále jen Dílo) zaplatit Zhotoviteli sjednanou úplatu.

2. Rozsah a specifikace Díla

- 2.1. Dílem se rozumí vyhotovený dokument Strategický plán rozvoje včetně Akčního plánu realizace jednotlivých záměrů Objednatele. Dokument bude předán v jednom vyhotovení, vždy v papírové a elektronické podobě na CD.
- 2.2. Při přípravě Díla provede Zhotovitel následující činnosti ve dvou etapách.
- 2.3. V I. etapě budou provedeny následující činnosti:
- 2.3.1. Asistence při stanovení pracovní skupiny složené ze zástupců Objednatele.
 - 2.3.2. Provedení analýzy stávajícího Programu rozvoje obce Ohrobec.
 - 2.3.3. Příprava základního dotazníku pro dotazníkové šetření v rozsahu cca 2 stran formátu A4 (tisk, distribuci a sběr dotazníků zajistí Objednatel).
- 2.4. V II. etapě budou provedeny následující činnosti:
- 2.4.1. Vyhodnocení došlých dotazníků a zpracování analýzy preferencí občanů (max. do počtu 400 došlých dotazníků).
 - 2.4.2. Identifikace záměrů z rozhovorů a dotazníkového šetření.
 - 2.4.3. Zpracování záměrů do podoby dokumentu strategický plán rozvoje (včetně akčního plánu realizace jednotlivých záměrů).
 - 2.4.4. V případě požadavku Objednatele provedení jedné úpravy finálního návrhu strategického plánu rozvoje na základě písemně formulovaných připomínek pracovní skupiny (zástupci Objednatele)
- 2.5. Nad rámec rozsahu Díla provede dále v případě požadavku Objednatele Zhotovitel na své náklady (bezplatně) jednu úpravu finálního návrhu strategického plánu rozvoje na základě písemně formulovaných připomínek po projednání finálního návrhu zastupitelstvem obce Ohrobec.
- 2.6. Rozsah činností uvedených v odstavci 2.4.4 a 2.5 musí odpovídat svou podstatou a rozsahem přiměřené korektuře návrhu Díla. Zhotovitel není povinen za cenové podmínky stanovené v této Smlouvě provést takové úpravy Díla, které by svým rozsahem mohly být považovány za zcela zásadní přepracování Díla či za zcela nové vypracování Díla. Požadavky

na úpravu Díla nesmí být v rozporu s jednotlivými zadáními Objednatele formulovanými při zahajovací schůzce a dalších koordinačních schůzkách se zástupci Objednatele.

3. Lhůta plnění a předání Díla

- 3.1. Činnosti uvedené v odst. 2.3 (a souvisejících pododstavcích) – I. etapa – budou provedeny nejpozději do jednoho měsíce od podpisu této smlouvy.
- 3.2. Činnosti uvedené v odst. 2.4 (a souvisejících pododstavcích) – II. etapa – budou provedeny nejpozději do čtyř měsíců od podpisu této smlouvy. Dílo bude ve formě finálního návrhu předáno k projednání zastupitelstvu obce Ohrobec. O předání finálního návrhu Díla bude sepsán předávací protokol. Tento protokol bude odsouhlasen oběma smluvními stranami a na jeho základě bude Zhotovitel oprávněn fakturovat Objednateli částku za plnění Díla uvedenou v odst. 4.1 této Smlouvy.
- 3.3. Právo Objednatele na uplatnění požadavku na úpravu finálního návrhu po projednání zastupitelstvem obce Ohrobec dle odst. 2.5 zůstává uplatněním odst. 3.2 nedotčeno. Zhotovitel tuto činnost provede po předání písemných připomínek Objednatelem ve lhůtě, na které se s přihlédnutím k rozsahu připomínek Objednatel se Zhotovitelem dohodne. V případě, že nedojde k písemné dohodě ve věci stanovení lhůty pro zapracování připomínek formulovaných Objednatelem, je oprávněn Objednatel požadovat po Zhotoviteli zapracování ve lhůtě nejpozději do 20 pracovních dní po předání písemně formulovaných připomínek.
- 3.4. Zhotovitel je oprávněn provést vyhotovení Díla i v dřívějším termínu v případě, že to okolnosti, zvláště pak míra součinnosti Objednatele, umožní.
- 3.5. Dílčí informace sloužící k vyhotovení Díla budou předávány mezi Zhotovitelem a Objednatelem v elektronické podobě, ve formátu (typ souboru WORD/EXCEL, typ média CD/email), popř. v tištěné podobě.
- 3.6. Zhotovitel vrátí Objednateli po ukončení plnění dle této Smlouvy všechny poskytnuté podklady, nerozhodne-li oprávněný zástupce Objednatele jinak.
- 3.7. Nevyjádří-li smluvní strana, která má možnost připomínkovat předané domluvené výstupy z realizace předmětu smlouvy, písemně do 7 kalendářních dnů své připomínky, bere se takový výstup za oboustranně odsouhlasený.

4. Cena a platební podmínky

- 4.1. Celková cena za předmět smlouvy uvedený v čl. 1. a upřesněný v čl. 2. této Smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran na 45.000,- bez DPH. K výše uvedené ceně bude účtována DPH dle platné legislativy. Tato cena je konečná a nelze ji překročit po celou dobu trvání Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany písemně na úpravě předmětu této smlouvy.
- 4.2. Cena zahrnuje veškeré režijní náklady (čas potřebný na přípravu všech akcí, dopravné, apod.).
- 4.3. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 14 dní ode dne jeho doručení Objednateli. Faktura se považuje za doručenu Objednateli po jejím prokazatelném odeslání. Dnem zaplacení daňového dokladu se rozumí den připsání platby dle faktury na účet Zhotovitele.

5. Součinnost a garance

- 5.1. Objednatel se zavazuje k poskytnutí součinnosti při realizaci předmětu této Smlouvy na základě uplatněných požadavků Zhotovitele.
- 5.2. Zhotovitel požaduje součinnost Objednatele při přípravě Díla (poskytnutí informací pro tvorbu harmonogramu projektu; asistenci při stanovení pracovní skupiny; tisk, distribuci a sběr dotazníků v rámci dotazníkového šetření; připomínkování návrhu před konečným odevzdáním).

6. Záruky Zhotovitele

- 6.1. Zhotovitel prohlašuje, že Dílo, které má být provedeno na základě této Smlouvy bude:
- provedeno se znalostí a péčí, která je očekávána od konzultantů, kteří mají požadované znalosti a relevantní zkušenosti v oblasti předmětu Díla, obchodní praxe a obecných předpokladů pro provedení takové poradenské činnosti.
 - poskytnuto zcela objektivním nestranným a profesionálním způsobem, neovlivněným jakýmkoliv konkrétním obchodním zájmem Zhotovitele či kohokoliv z jeho personálu, bez návaznosti na obdržení nějakých odměn od jiné strany (dále jen „třetí osoba“) než je ve spojitosti s poskytováním služeb.
- 6.2. Objednatel prohlašuje, že materiály a informace již zpřístupněné Zhotoviteli nebo ty, které mají být poskytnuty Zhotoviteli nejsou dokumenty či informace, zatížené právy třetích osob a v případě, že se o takové materiály či informace jedná, je Objednatel oprávněn poskytnout tyto informace Zhotoviteli či jejím smluvním stranám.

7. Sankce

- 7.1. V případě, že Zhotovitel nedodrží lhůty uvedené ve Smlouvě, má Objednatel právo uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny Díla za každý započatý den prodlení.
- 7.2. V případě, že Objednatel nedodrží termín splatnosti faktury, má Zhotovitel právo uplatnit vůči Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny Díla za každý započatý den prodlení.
- 7.3. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

8. Komunikace smluvních stran

- 8.1. Smluvní strany spolu budou komunikovat e-mailem, písemně nebo faxem. O ústní komunikaci, která má podstatný vliv na plnění Díla dle této Smlouvy, bude pořízen písemný zápis, který bude předán druhé smluvní straně k připomínkování. Nevyjádří-li smluvní strana, která má možnost připomínkovat zápis z ústního jednání, písemně do 7 kalendářních dnů své připomínky k zápisu, bere se takový zápis z jednání za oboustranně odsouhlasený.
- 8.2. Za Zhotovitele je oprávněn ve věci plnění Smlouvy komunikovat:

Ve věcech smluvních i realizačních:
Ing. Miroslav Kšíř
Tel : +420 776 693 388,
E-mail: ksir@kpwproject.cz

8.3. Za Objednatele je oprávněn komunikovat:

Ve věcech smluvních i realizačních:
PhDr. Pavel Makovský, MBA
tel.: +420 731 705 826
e-mail: makovsky@ohrobec.cz

8.4. Pokud jedna ze smluvních stran určí či pověří ke komunikaci další osoby, je povinna o tom písemně informovat druhou smluvní stranu.

9. Ochrana informací

9.1. Tento článek se netýká žádných informací, které podléhají režimu dle zákona č. 106/1999, o svobodném přístupu k informacím.

9.2. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací, způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly některou ze stran označeny jako veřejné, a které se týkají této Smlouvy a jejího plnění. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy. Strany jsou povinny zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty.

10. Řešení sporů

10.1. Případné problémy související s plněním závazků jednotlivých účastníků podle této Smlouvy se účastníci zavazují řešit přednostně cestou vzájemné komunikace, jednáním v dobré víře a s vynaložením maximálního úsilí.

10.2. Pokud nebudou sporné otázky vyřešeny postupem podle odstavce 10.1, rozhodne na návrh některého účastníků Rozhodčí soud při Hospodářské a agrární komoře České republiky. Každá ze stran je oprávněna jmenovat jednoho rozhodce. Oba rozhodci pak zvolí předsedu rozhodčího soudu. Rozhodčí řízení proběhne v Praze.

10.3. Tato smlouva a právní vztahy mezi jejími účastníky se řídí právním řádem České republiky.

11. Společná a závěrečná ustanovení

11.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.

11.2. Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí obchodním zákoníkem v platném znění a předpisy souvisejícími.

11.3. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky.

- 11.4. Smluvní strany se zavazují, že veškeré sporné otázky budou řešit smírně jednáním tak, aby bylo dosaženo dohody.
- 11.5. Objednavatel souhlasí s veřejnou prezentací služeb dle této Smlouvy v referenčním listu Zhotovitele.
- 11.6. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech v jazyce českém, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.

V Ohrobci dne: 10.4.2012

V Praze dne: 10.4.2012

Za Objednatele obec Ohrobec:

Za Zhotovitele KPW Project, s.r.o.:



PhDr. Pavel Makovský, MBA
starosta

Obec Ohrobec
V Dolích 5
252 45 Zvole
IČ: 00241491

KPW Project spol. s r.o.
Kaprova 52/6
110 00 Praha 1 - Staré Město
IČ: 248 04 207, DIČ: CZ24804207
Tel.: 776 693 388, www.kpwproject.cz



Ing. Miroslav Kšíř,
jednatel