



SMLOUVA O PORADENSKÉ ČINNOSTI

Číslo smlouvy:

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel:

Obec Ohrobec
V Dolích 5
252 45 Ohrobec

IČO: 00241491
DIČ:

zastoupené:

PhDr. Pavlem Makovským, MBA, starostou

a

Zhotovitel:

KPW Project, s.r.o.
Kaprova 52/6
110 00 Praha 1 – Staré Město

IČO: 24804207
DIČ: CZ24804207
Bank. spojení:

Společnost zapsána:

Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 175773

zastoupená:

Miroslavem Kšírem, jednatelem

1. Předmět smlouvy

1.1. Předmětem smlouvy je závazek Zhotovitele zpracovat projektovou žádost v rámci Operačního programu životní prostředí, oblasti podpory: 3.2, výzvy XXXV. (dále jen OPŽP) na projektu s názvem „Zateplení budovy obecního úřadu Ohrobec“ (dále jen Služba) pro Objednatele a to v rozsahu a za podmínek ve smlouvě dále stanovených.

2. Rozsah, způsob a účel poradenské činnosti

2.1. Službou se rozumí provedení nutných činností vedoucí ke zpracování žádosti o dotaci v rámci SFROM pro Objednatele. Jedná se hlavně o tyto činnosti:

- zpracování projektové žádosti v internetové aplikaci BeneFill;
- koordinace přípravy souvisejících příloh projektové žádosti dle podmínek dotačního programu;
- průběžné informování Objednatele;
- podání žádosti o dotaci na příslušném krajském pracovišti OPŽP v termínu pro podávání žádostí o dotaci pro výzvu č. XXXV.;
- poskytování průběžných konzultací s Objednatelem a poskytovatelem dotace.

3. Cena a platební podmínky

3.1. Celková cena za předmět smlouvy uvedený v čl. 1. a upřesněný v čl. 2. této Smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran a vzájemně odsouhlaseným rozsahem prací uvedených v 2.1 ve třech částech:

	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
I. část ceny (zpracování a podání žádosti o dotaci)	0,- Kč	0,- Kč	0,- Kč
II. část ceny (% succes fee)	6 % z celkové výše přiznané dotace + DPH		
III. část ceny (realizace VŘ)	60 000,- Kč	12 000,- Kč	72 000,- Kč

3.2. II. část ceny dle odst. 3.1 tohoto článku bude fakturována do 14 kalendářních dnů od přiznání nároku na dotaci.

3.3. III. část ceny dle odst. 3.1 tohoto článku bude fakturována do 14 kalendářních dnů od ukončení výběrového řízení na hlavního zhotovitele (realizátora) projektu.

3.4. Splatnost daňového dokladu (faktury), činí 14 dní ode dne jeho doručení Objednateli. Faktura se považuje za doručenu Objednateli po jejím prokazatelném odeslání. Dnem zaplacení daňového dokladu se rozumí den připsání platby dle faktury na účet Zhotovitele.

3.5. V uvedených cenách jsou zahrnuty veškeré režijní náklady (čas potřebný na přípravu všech akcí, dopravné, telefony apod.).

4. Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou počínaje dnem podpisu této smlouvy a končí uskutečněním a dokončením činností dle čl. 2. této smlouvy.

4.1. Služba bude poskytována v sídle Objednatele a v sídle Zhotovitele.

5. Předání a akceptace

5.1. Služba bude fakturována po předání finálně zpracované projektové žádosti vč. příloh na podatelně KÚSK.

5.2. Dílčí informace v rozsahu této smlouvy budou předávány Objednateli v elektronické podobě, ve formátu (typ souboru WORD/EXCEL, typ média CD/email), popř. v listinné podobě.

5.3. Zhotovitel vrátí Objednateli po ukončení plnění dle této smlouvy všechny poskytnuté podklady, nerozhodne-li oprávněný zástupce Objednatele jinak.

6. Součinnost a garance

6.1. Objednatel se zavazuje k poskytnutí součinnosti při realizaci předmětu této Smlouvy na základě uplatněných požadavků Zhotovitele.

6.2. Zhotovitel požaduje součinnost Objednatele pro řádnou realizaci Služby, poskytnutí informací pro tvorbu projektu, sepsání projektového záměru, informace, v čem bude záměr spočívat, připomínkování projektu před konečným odevzdáním poskytovateli dotace, aj.).

7. Záruky Poskytovatele

7.1. Zhotovitel prohlašuje, že Služba, která má být provedena na základě této Smlouvy bude:

- provedena se znalostí a péčí, která je očekávána od konzultantů, kteří mají požadované znalosti a relevantní zkušenosti v oblasti dotačního poradenství, obchodní praxe a obecných předpokladů pro provedení takové poradenské činnosti.
- poskytnuta zcela objektivním nestranným a profesionální způsobem, neovlivněným jakýmkoliv konkrétním obchodním zájmem Zhotovitele či kohokoliv z jeho personálu, bez návazností na obdržení nějakých odměn od jiné strany (dále jen „třetí osoba“) než je ve spojitosti s poskytováním služeb.

7.2. Objednatel prohlašuje, že materiály a informace již zpřístupněné Zhotoviteli nebo ty, které mají být poskytnuty Zhotoviteli, nejsou dokumenty či informace, zatížené právy třetích osob a v případě, že se o takové materiály či informace jedná, je Objednatel oprávněn poskytnout tyto informace Zhotoviteli či jejím smluvním stranám.

8. Sankce

- 8.1. V případě, že Zhotovitel nedodrží lhůty uvedené ve Smlouvě, má Objednatel právo uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny Služby za každý započatý den prodlení.
- 8.2. Při nedodržení termínu splatnosti faktury je Objednatel povinný uhradit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z ceny Služby za každý započatý den prodlení.
- 8.3. Žádná ze smluvních stran není zodpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

9. Ochrana informací

- 9.1. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování takových informací, není-li výslovně sjednáno jinak. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly některou ze stran označeny jako veřejné, a které se týkají této Smlouvy a jejího plnění. Tato povinnost platí bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy. Strany jsou povinny zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i jiných spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty.

10. Řešení sporů

- 10.1. Případné problémy související s plněním závazků jednotlivých účastníků podle této Smlouvy se účastníci zavazují řešit přednostně cestou vzájemné komunikace, jednáním v dobré víře a s vynaložením maximálního úsilí.
- 10.2. Pokud nebudou sporné otázky vyřešeny postupem podle odstavce 10.1, rozhodne na návrh některého účastníků Rozhodčí soud při Hospodářské a agrární komoře České republiky. Každá ze stran je oprávněna jmenovat jednoho rozhodce. Oba rozhodci pak zvolí předsedu rozhodčího soudu. Rozhodčí řízení proběhne v Praze.
- 10.3. Tato smlouva a právní vztahy mezi jejími účastníky se řídí právním řádem České republiky.

11. Společná a závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
- 11.2. Smluvní vztahy výslovně neupravené touto Smlouvou se řídí obchodním zákoníkem v platném znění a předpisy souvisejícími.
- 11.3. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky.
- 11.4. Smluvní strany se zavazují, že veškeré sporné otázky budou řešit smírně jednáním tak, aby bylo dosaženo dohody.

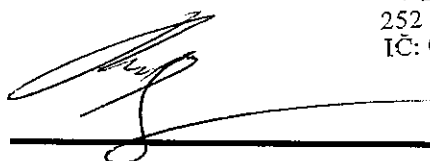
- 11.5. Objednavatel souhlasí s veřejnou prezentací služeb dle této Smlouvy v referenčním listu Zhotovitele.
- 11.6. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech v jazyce českém, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.

V Ohrobci dne: 20. 2. 2012

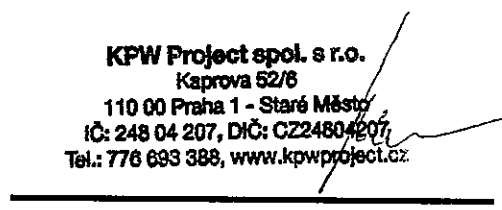
V Praze dne: 20. 2. 2012

Za Objednatele obec Ohrobec:

Za Zhotovitele KPW Project, s.r.o.:


Obec Ohrobec
V Dolích 5
252 45 Zvole
IČ: 00241491

PhDr. Pavel Makovský, MBA
starosta


KPW Project spol. s r.o.
Kaprova 52/6
110 00 Praha 1 - Staré Město
IČ: 248 04 207, DIČ: CZ24804207
Tel.: 776 693 388, www.kpwproject.cz

Ing. Miroslav Kšír,
jednatel