

**Smlouva**  
**11-99-G003-1**  
**o zavedení a provádění systému řízení bezpečnosti dětského hřiště**  
**(o kontrole a údržbě stavu hřiště dle normy ČSN 1176-7)**  
podřízená režimu obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. (ve znění novel)

- Provozovatel:** **Obec Ohrobec**  
Sídlo: V Dolích 5, 252 45 Ohrobec  
IČ: 00241491  
DIČ: CZ00241491  
Zastoupena: PhDr. Pavlem Makovským, MBA, starostou  
(dále též jen „*provozovatel*“)
- Výrobce:** **Tomovy parky s.r.o.**  
Sídlo: Karlovice, Radvánovice 11, 511 01 Turnov  
IČ: 47470712  
DIČ: CZ47470712  
Reg. u Krajského soudu v Hr. Králové, oddíl C, vložka 2799  
Jednající: Zdeňkem Uhlířem, jednatelem společnosti  
Zastoupen: Marcelou Bednářovou  
(dále též jen „*výrobce*“)
- Zhotovitel revizí a servisů:** **Tomovy parky-servis s.r.o.**  
Sídlo: Jeronýmova 557, 511 01 Turnov  
Koresp. adresa: Radvánovice 123, 511 01 Turnov  
IČ: 22798391  
DIČ: CZ22798391  
Bankovní spojení: ČSOB, č.ú. 254539946/0300  
Reg. u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 31781  
Jednající: Ing. Tomášem Tomsou, jednatelem společnosti  
(dále též jen „*zhotovitel GD*“)

**I.**

**Předmět smlouvy – systém garantovaného dozoru**

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele GD provádět na dětském hřišti u obecního úřadu a mezi rybníky.
- jedenkrát ročně pro provozovatele roční hlavní kontroly
  - vykonávat navazující údržbu a opravy
  - proškolit oprávněnou osobu provozovatele
  - metodicky pomáhat provozovateli s vedením potřebné dokumentace
- Na druhé straně je závazek provozovatele zajišťovat prostřednictvím oprávněné osoby proškolené zhotovitelem GD:
- běžné vizuální kontroly
  - provozní kontroly
  - vykonávat údržbu a opravy navazující na tyto kontroly dětského hřiště
  - vést potřebnou dokumentaci a zpracovat plán kontrol, včetně stanovení četnosti kontrol

a dále zaplatit za sjednané činnosti zhotoviteli GD dohodnutou cenu.

- 1.2. Účelem smlouvy je dosáhnout stavu, kdy provozovatel za pomoci zhotovitele GD bude provádět systém řízení bezpečnosti dětského hřiště, v souladu s technickými normami, dle zásad odpovědnosti provozovatele.
- 1.3. Smlouva má za cíl dosáhnout stavu hřiště, kontrol, údržby a vedení provozní dokumentace souladného s normami ČSN-EN.
- 1.4. Systém garantovaného dozoru spočívá v kombinaci provádění:
  - a) roční hlavní kontroly
  - b) údržby a opravy po roční hlavní kontrole
  - c) běžné vizuální a provozní kontroly
  - d) údržby a opravy po běžné vizuální a provozní kontrole
  - e) zaškolení provozovatele pro běžné vizuální a provozní kontroly
  - f) zpracování plánu kontrol v souladu s ČSN EN 1176 a s pokyny výrobce
  - g) vedení provozní dokumentace
  - h) metodické pomoci zhotovitele GD

## II.

### Závazky a povinnosti zhotovitele GD v rámci revizí

- 2.1. Zavazuje se vykonávat pro provozovatele pravidelnou hlavní roční kontrolu stavu dětského hřiště, herních prvků a mobiliáře, zajištěnou vždy kvalifikovaným, proškoleným technikem.
- 2.2. Zavazuje se vést část provozní dokumentace – tj. revizní zprávu o provedených ročních hlavních kontrolách a list závad. Tištěné resumé, kompletní zprávu a list závad v digitální podobě vždy předá provozovateli, digitálně ji bude archivovat.

#### **Revizní protokol (zpráva) bude zpracován dle vzorového revizního protokolu hřiště**

„vzor P13-2 , (dle dokumentace ISO výrobce - společnosti Tomovy parky s.r.o.).

Provozovateli bude předán tištěný abstrakt revizní zprávy obsahující titulní stranu, celkový popis hřiště a závěr. Kompletní revizní protokol bude na CD, včetně fotodokumentace.

#### **Při každé roční hlavní kontrole bude posuzováno:**

- 1) celková funkčnost, odolnost, úplnost a údržba hřiště a povrchů
- 2) stav doplňkového mobiliáře
- 3) celková funkčnost, odolnost, úplnost každého herního prvku, prověření všech prvků dle jednotlivých článků ČSN EN 1176
- 4) stav systému řízení bezpečnosti

#### **V revizní zprávě bude uvedeno:**

1. identifikační číslo a název dětského hřiště nebo sportoviště
2. datum provedení kontroly
3. seznam kontrolovaných zařízení nebo vybavení hřiště
4. jméno a podpis odpovědné osoby zhotovitele, razítko
5. technické normy a předpisy použité pro kontrolu herních zařízení

#### **Revizní zpráva bude dále obsahovat:**

1. popis zjištěné situace – budou popsány všechny zjištěné závady a poškození zařízení či vybavení a jiné závady ohrožující provozní bezpečnost dětského hřiště nebo sportoviště
2. v případě závady vyžadující složitější postup při jejím odstraňování bude uveden návrh na opatření pro odstranění této závady. To se týká i parametrů dopadových ploch.

3. případný návrh na vyřazení zařízení z provozu (pokud bude při kontrole prověřeno, že eventuálně opravou či úpravou zařízení již nelze zajistit jeho bezpečné užívání)
  4. stanovení míry rizika využívání herního prvku v případě zjištěné závady
  5. doporučení k úpravě provozní dokumentace – provozní řád, návštěvní řád, ...
  6. Fotodokumentaci (na CD a v Listu závad)
- 2.3. Zhotovitel GD je oprávněn kopii protokolu (revizní zprávy) uchovávat a případně použít pro svoji činnost.
- 2.4. Přípraví pro provozovatele hřiště vzor provozní dokumentace obsahující:
- a) kontrolní a servisní knihu,
  - b) pokyny pro kontrolu a údržbu,
  - c) pokyny pro provoz hřiště,
  - d) prohlášení o shodě,
  - e) provozní řád,
  - f) zápis o nehodě,
  - g) vzor návštěvního řádu a
  - h) pokyny výrobce,
- pokud tato provozní dokumentace nebyla předána provozovateli při předání díla (dodávka herních prvků).
- 2.5. Školení oprávněné osoby (osob), pověřené provozovatelem tak, aby tato byla schopná provádět běžné vizuální a provozní kontroly stavu hřiště v souladu s příslušnou technickou normou a provádět následnou údržbu po běžné vizuální a provozní kontrole proběhlo 26.1.2012.
- 2.6. Školení pro provádění provozních kontrol má platnost 2 roky.
- 2.7. Pokud dojde ke změně normy, právních předpisů, technologických a bezpečnostních postupů pro údržbu, pokynů výrobce pro údržbu, nebo bude třeba zaškolení nového pracovníka provozovatele, zavazuje se zhotovitel provést nové zaškolení odrážející změny, a to za úplaty stanovenou ceníkem zhotovitele platným v době provádění zaškolení, jinak za obvyklou cenu. Oprávnění osoby pověřené provozovatelem jsou uvedena v čl. 3.2. této smlouvy.

### III.

#### Závazky a povinnosti zhotovitele GD v rámci servisů

- 3.1. Zhotovitel GD zajistí provedení údržby a oprav po roční hlavní kontrole dle nálezů revizní zprávy a listu závad. Bude postupovat dle pokynů výrobce k provádění preventivních opatření běžné údržby. Jedná se zejména o:
1. Prověření pevnosti a stability konstrukce a všech jejích částí (povolené spoje- sesychání dřeva)
  2. Přezkoušení a případné úpravy zábran, prověření jejich pevnosti a kompletnosti
  3. Prověření pevnosti dílů (uvolnění prken, trámek, spojů)
  4. Prověření chytacích otvorů či pevnost přichycení chytů a závěsů
  5. Sražení a obroušení vystouplých hran, otřepů, hrubých prasklin
  6. Vyčištění hřiště uvnitř i vně prvků (odpadky)
  7. Údržbu konstrukce střech a jejich povrchu (překládání, krytina - odfouklá či poškozená)
  8. Prověření a úpravy uchycení a pevnosti šplhacích prvků
  9. Prověření a případnou výměnu lan, řetězů, příček žebříků, tyčí (šrouby, lanové spojky)
  10. Zajistí případnou výměnu lanových sítí a komponent
  11. Dotažení spojek a kotvení lanových sítí a žebříků
  12. Úpravy výšky dojezdové části skluzavek nad základnou, úpravy kluzné a dojezdové plochy skluzavek
  13. Údržbu bočnic skluzavek (vybrušování, tmelení)

15. Výměnu poškozených či nefunkčních částí náhradou originálními díly
  16. Případnou výměnu částí podléhajících snadnému opotřebení (plachty pískoviště, záslepky, kuličky atp.)
  17. Prověření funkčnosti a dotažení veškerých spojů konstrukce
  18. Čištění otvorů a mezer v konstrukci od cizích částí
  19. Promazání a kontrola všech pohyblivých částí (závěsy, ložiska, pružiny, kladky, ...)
  20. Drobné opravy nátěrů vybrušovaných ploch
  23. Implementaci prvků drobného bezpečnostního upgrade (instalace distančních kuliček, kostiček atp.)
  24. Nápravu důsledků vandalismu a souvisejícího poškození konstrukcí a dílů
  25. Veškeré úkony oprav dle závěrů revizní zprávy a aktuálního zjištění při servisu po odsouhlasení provozovatelem
  26. Úpravy dopadových ploch nejsou předmětem této smlouvy
  27. Provedení nátěrů není předmětem této smlouvy
- 3.2. Zhotovitel GD se zavazuje po hlavní roční kontrole uvést herní prvky instalované na předmětném hřišti do stavu souladného s ČSN EN 1176, s vystavenými certifikáty a s pokyny výrobce a zaručuje, že za běžných provozních podmínek (vliv počasí, užití dle účelu) tento stav setrvá do příští roční hlavní kontroly.

Předpokladem záruky je, že provozovatel hřiště neprodleně po té, kdy je mohl zjistit, zajistí odstranění závad, za které neodpovídá zhotovitel GD (např. zvláštní objednávkou u zhotovitele GD) a že vykonává řádně činnosti, které mu tato smlouva ukládá.

#### IV.

##### Závazky a povinnosti provozovatele

- 4.1. Provozovatel se zavazuje, že na herních prvcích a hřišti jako celku bude provádět dle ČSN EN 1176 a dle pokynů výrobce tyto činnosti:
  - běžné vizuální kontroly a navazující údržbu a opravy
  - provozní kontroly a navazující údržbu a opravy
  - vést provozní dokumentaci hřiště (provozní knihu) způsobem, v rozsahu a v termínech předepsaných výrobcem či normou
- 4.2. Zpracuje v souladu s ČSN EN 1176 a v souladu s pokyny výrobce Plán kontrol. Kontroly a údržbu bude provádět dle tohoto plánu.
- 4.3. Kontroly a údržbu bude provádět oprávněnou osobou provozovatele, proškolenou zhotovitelem GD, a to v souladu s písemnými pokyny zhotovitele (viz dále).
- 4.4. Rozsah činností při provádění kontrol a navazující údržby je stanoven pokyny, které oprávněná osoba obdrží v rámci školení od zhotovitele a podle těchto se zavazuje postupovat.
- 4.5. Provozovatel zajistí přítomnost oprávněné osoby (oprávněných osob) v místě a v termínu provádění školení dle harmonogramu stanoveného zhotovitelem GD, aby tato osoba mohla být proškolená pro provádění činností dle čl. 3.1. Pokud tak neučiní, lze se zhotovitelem GD domluvit náhradní termín školení.

## V.

### Cena díla

- 5.1. Zhotovitel GD je oprávněn provozovateli fakturovat za provedení činností dle této smlouvy:
- 5.1.1. Cena roční hlavní kontroly bez DPH činí 4.700,- Kč.
  - 5.1.2. Cena školení (pro jednu osobu) v sídle výrobce pro provádění běžných vizuálních a čtvrtletních kontrol a navazující údržby bez DPH činí 1.950,- Kč.
  - 5.1.3. Cena dopravy při provádění kontrol činí 7,- Kč, za účelně ujeté km. Za účelné se vždy považuje nejméně cesta ze sídla zhotovitele GD na hřiště a zpět. Tato cena je stanovena s ohledem na cenu PHM v době uzavření smlouvy a zhotovitel je oprávněn ji při změně poměrně upravit.
  - 5.1.4. Cena za provedení oprav a údržby bez DPH činí 4.135,- Kč.
  - 5.1.5. Cena dopravy při provádění údržby činí 9,- Kč za účelně ujeté km. Za účelné se vždy považuje nejméně cesta ze sídla zhotovitele GD na hřiště a zpět. Tato cena je stanovena s ohledem na cenu PHM v době uzavření smlouvy a zhotovitel je oprávněn ji při změně poměrně upravit.
  - 5.1.6. Cena celkem pro fakturaci bez školení a dopravy bez DPH činí 8.835,- Kč.
  - 5.1.7. Při fakturaci bude k ceně bez DPH připočítána aktuálně platná základní sazba DPH.
  - 5.1.8. V ceně za plnění zhotovitele GD sjednaná v čl. 3.1. jsou zahrnuty veškeré práce zhotovitele GD, jejichž potřebu vyvolal vliv běžných povětrnostních podmínek nebo běžný provoz.
  - 5.1.9. V ceně je zahrnuto dřevo využitě při běžné údržbě a opravách, není zahrnuta cena využitého materiálu a dílů.
  - 5.1.10. Vandalismem nebo vyšší mocí vyvolané práce a cena takto spotřebovaného materiálu, včetně dřeva, do ceny nejsou zahrnuty.
- 5.3. Pro případ prodloužení provozovatele s placením ceny díla nebo jiného peněžního plnění sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % za den.
- 5.4. Cena je splatná na účet zhotovitele GD do 14 dnů ode dne obdržení faktury (daňového dokladu).

## VI.

### Místo, čas a způsob plnění

- 6.1. Zhotovitel GD provede revizní kontrolu a servis vždy na hřišti provozovatele na adrese:
- u obecního úřadu a mezi rybníky.
- 6.2. Na hřišti bude prováděna kontrola a následná údržba a opravy na těchto prvcích:

#### **U rybníka**

- Infopanel
- Koš
- Dvojhoupačla

- Lavička 2x
- Kačenka
- Kládová houpačka
- Poletucha
- Kulík

#### **U obecního úřadu**

- Maxipes
- Koník
- Pískoviště
- Lavička 2x
- Koš
- Infopanel
- Sestava houpací základní
- Plot

- 6.3. Realizace roční hlavní kontroly (vč. zpracování revizních zpráv) bude prováděna v periodě zhruba 12 měsíců.
- 6.4. Hlavní roční kontrola bude prováděna za účelem zjištění celkové úrovně bezpečnosti zařízení, základů, povrchů, známek koroze, rozpadu či jakékoliv změny úrovně bezpečnosti zařízení. Tuto kontrolu budou provádět oprávněné osoby, autorizované výrobcem, přísně v souladu s pokyny výrobce.
- 6.5. Zhotovitel GD provádí kontroly a údržbu bez vyzvání, dle předem odsouhlaseného orientačního harmonogramu. O provádění kontroly uvedomí předem provozovatele. Termín je možné posunout v závislosti na počasí.

## **VII.**

### **Záruky**


- 7.1. Uzavřením této smlouvy výrobce hřiště prodlužuje záruku poskytnutou na herní prvky na dobu trvání smlouvy o garantovaném dozoru, tj. o 5 let, není-li smlouvou o dílo stanovena záruka delší a nejedná-li se o běžné opotřebení dílů.
- 7.2. Zhotovitel GD poskytuje po dobu trvání této smlouvy záruku na stav herních prvků souladný s ČSN EN 1176, ev. s vystaveným certifikátem na výrobky. Podmínkou této záruky je provádění řádné péče o herní prvky a hřiště provozovatelem (čl. 4.1. a 4.2.).
- 7.3. Zhotovitel GD přebírá odpovědnost za úplnost a správnost zpracované revizní zprávy.
- 7.4. Zhotovitel GD provozovateli garantuje, že dohodnuté činnosti týkající se údržby hřiště – a to co do způsobu provádění, tak co do časového rozvržení – odpovídají ČSN EN 1176 a pokynům výrobce.

## VIII.

### Ostatní ujednání

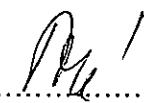
- 8.1. Smlouva se uzavírá na dobu: 5 let.
- 8.2. Smlouvu je možné měnit pouze písemně.
- 8.3. Smlouva má 7 stran, text je psán oboustranně. Smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech, pro každou stranu jeden.
- 8.4. Své podpisy strany připojují jako projev svobodné vůle být vázáni všemi shora uvedenými ujednáními.
- 8.5. Dojde-li k oprávněnému odstoupení od smlouvy některou ze smluvních stran, sjednává se, že smlouva se tím ruší dnem doručení odstoupení, nikoli zpětně. Určí-li strana, která oprávněně odstupuje od smlouvy, že odstupuje k pozdějšímu dni než dni doručení odstoupení, není druhá strana povinna ani oprávněna do té doby od doručení odstoupení plnit své závazky ze smlouvy, ledaže byly již splatné nebo splatnosti v této době dojdou. Určí-li odstupující strana dobu odstoupení delší než 14 dní po doručení odstoupení, sjednávají strany, že dnem odstoupení je poslední den 14 denní lhůty k odstoupení.
- 8.6. Strany se dohodly, že veškeré jejich vzájemné právní vztahy založené touto smlouvou se budou řídit právním řádem České republiky, přičemž pro tuto smlouvu a vztahy z ní vyplývající sjednávají působnost obchodního zákoníku, a sjednávají příslušnost českých soudů.

Dne 10.6. 2013

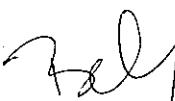

  
.....  
provozovatel

Obec Ohrobec  
V Dolích 5  
252 45 Zvole  
IČ: 00241491

Dne 19.4. 2013

  
.....  
zhotovitel GD  
**Tomovy parky - servis s.r.o.**  
IČ: 227 948 391  
DIČ: CZ227 948 391  
tel: +420 481 389 181  
sídlí: Jeronýmova 557, 511 01 Turnov  
provozovna: Radvánovice 123, 511 01 Turnov

Dne 19.4. 2013

  
.....  
  
Sídlo: Karlovice, Radvánovice 11, 511 01 Turnov  
Tel./Fax: 481 389 181, 481 389 368  
IČ: 47470712, DIČ: CZ47470712

