



Spolufinancováno
Evropskou unií

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNI FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:

II. stupeň ZŠ v obci Ohrobec

OBSAH:

| | |
|---|-----------|
| 1. INFORMACE O ZADAVATELI | 3 |
| 2. POJMY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM..... | 3 |
| 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY | 4 |
| 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ | 6 |
| 5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA | 7 |
| 6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI | 7 |
| 7. NABÍDKOVÁ CENA | 16 |
| 8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE | 17 |
| 9. ZKRÁCENÍ LHŮTY PRO DOKONČENÍ | 19 |
| 10. POSKYTNUTÍ JISTOTY | 20 |
| 11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY | 20 |
| 12. PŘENESENÍ DAŇOVÉ POVINNOSTI VE STAVEBNICTVÍ..... | 22 |
| 13. ZADÁVACÍ LHŮTA..... | 23 |
| 14. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ | 24 |
| 15. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA | 25 |
| 16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK | 26 |
| 17. ŽÁDOST O ÚČAST | 29 |
| 18. NABÍDKA..... | 30 |
| 19. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE | 31 |
| 20. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A VÝKAZ VÝMĚR..... | 31 |
| 21. VEDLEJŠÍ NÁKLADY A OSTATNÍ NÁKLADY..... | 32 |
| 22. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM..... | 34 |
| 23. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST | 34 |
| 24. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK | 35 |
| 25. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK | 35 |
| 26. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE..... | 36 |

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje

kategorie: veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
název: Obec Ohrobec
sídlo: U Rybníků II, čp. 30, 252 45 Ohrobec
IČ: 00241491

1.2 Oprávněná osoba

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je:
Ing. Otakar Janeba, starosta obce

1.3 Kontaktní údaje

Ing. Lucie Wesková
telefon: +420 734896885
e-mail: ohrobec-zakazka@post.cz

2. POJMY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- 1) zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- 2) veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- 3) smlouvou písemná smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavřená v zadávacím řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,
- 4) zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
- 5) zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení,
- 6) zadávacím řízením této veřejné zakázky užší řízení podle § 3 písm. c) a § 58 ZZVZ,
- 7) žádostí o účast údaje nebo doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě oznámení o zahájení zadávacího řízení a této zadávací dokumentace,
- 8) nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě výzvy k podání nabídek v užším řízení a této zadávací dokumentace,
- 9) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- 10) vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- 11) elektronickým nástrojem programové vybavení, případně jeho součástí, které jsou spojeny se sítí nebo službou elektronických komunikací a umožňují prostřednictvím této sítě nebo služby příjem nabídek, předběžných nabídek, žádostí o účast, žádostí o zařazení do systému kvalifikace podle § 166 odst. 5 ZZVZ, žádostí o účast nebo návrhů v soutěži o návrh, nebo aukčních hodnot v elektronické aukci, v elektronické podobě, včetně jejich zpracování zahrnujícího digitální kompresi a uchovávání dat a pořízení záznamů o provedených úkonech, jež jsou nedílnou součástí jejich programového vybavení,
- 12) mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- 13) zadáním veřejné zakázky uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce; za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou se zakládá pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah, nebo smlouvy upravující spolupráci zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle §§ 7 - 12, § 155, § 156, § 189 a § 190 ZZVZ,

- 14) dodavatelem osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu - v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- 15) veřejnou zakázkou na stavební práce je veřejná zakázka, jejímž předmětem je: i. poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie, ii. zhotovení stavby, nebo iii. poskytnutí souvisejících projektových činností, pokud jsou zadávány společně se stavebními pracemi podle bodů i. nebo ii.,
- 16) stavbou výsledek stavebních nebo montážních prací vytvářející jednotný celek, který je sám o sobě dostatečný k plnění hospodářské nebo technické funkce; bez ohledu na právní formu spolupráce mezi zadavatelem a dodavatelem se za veřejnou zakázku na stavební práce považuje rovněž zhotovení stavby odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem, přičemž za odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem se považuje stavba, v níž má zadavatele rozhodující vliv na druh nebo projekt stavby,
- 17) kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 18) dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- 19) účastníkem zadávacího řízení dodavatel, který v zadavatelem stanovené lhůtě podal žádost o účast,
- 20) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/30662d0b-93c3-4d09-a5c7-af05578afcf4>,
- 21) projektem projekt, jehož předmětem je výstavba objektu II. stupně základní školy a související stavební objekty v obci Ohrobec ve Středočeském kraji, který zadavatel plánuje spolufinancovat z prostředků Operačního programu Životní prostředí a Středočeského kraje (zadavatel uvádí, že ke dni zahájení zadávacího řízení nemá schváleny dotační prostředky).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

A. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce ve smyslu § 14 odst. 3 a § 26 ZZVZ, zadávanou v nadlimitním režimu formou užšího řízení podle § 3 písm. c) a § 58 ZZVZ.

Předmětem veřejné zakázky je výstavba objektu II. stupně základní školy a související stavební objekty v obci Ohrobec ve Středočeském kraji. Jedná se o novostavbu II. stupně základní školy v obci Ohrobec, včetně vybudování nových zpevněných ploch a parkovacího stání a úprav stávajících v návaznosti na ně. Dále budou provedené inženýrské sítě a přípojky. Jedná se o trvalou stavbu.

Součástí předmětu plnění je zpracování dokumentace pro povolení stavby a dokumentace pro provedení stavby, předmět veřejné zakázky bude tedy realizován metodou design & build. Součástí předmětu plnění je také vnitřní vybavení, a to pouze vybavení, které bude součástí stavby, tj. bude se stavbou pevně spojeno, resp. zabudováno.

B. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je zejména:

- a) Projektová dokumentace, která bude zahrnovat tyto části:
 - a. Dokumentace pro povolení stavby (DSP),
 - b. Dokumentace pro provedení stavby (DPS),
 - c. Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geometrického plánu a zaměření skutečného provedení stavby,
 - d. Provozní dokumentace,
 - e. Dokumentace pro potřeby katastrálního úřadu;
- b) poskytování služeb Inženýringu;
- c) výstavba, tj. provedení stavebních prací a technologických objektů v souladu s touto zadávací dokumentací.

3.2 Další součásti zadávacích podmínek

Podrobnější údaje a informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek veřejné zakázky, tj. v Závazném vzoru smlouvy a v níže uvedených dokumentech:

A. Dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR),

B. Dokumentace pro hrubé terénní úpravy a zajištění stavební jámy,

C. Specifikace standardů.

Pro řešení případného nesouladu či nejasnosti údajů ve shora uvedených podkladech označených písmeny abecedy pro účely zpracování nabídky platí, že prioritu (tj. nadřazenost) má dokument označený vyšším písmenem abecedy. Dokumentace označená písmenem C je tedy dokument nadřazený ostatním dokumentům označeným nižšími písmeny abecedy.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **130 540 000,- Kč bez DPH**.

3.4 Odpovědné zadávání

V rámci dodržování zásad sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky dodržoval pracovní právní předpisy včetně zákazu nelegálního zaměstnávání, předpisy vztahující se k pobytu cizinců v České republice, předpisy stanovící podmínky zdravotní způsobilosti zaměstnanců, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, požární předpisy, hygienické předpisy, předpisy k ochraně životního prostředí včetně předpisů upravujících nakládání s odpady. Zadavatel rovněž požaduje, aby dodavatel zajistil, že všechny osoby podílející se na realizaci předmětu veřejné zakázky budou vybaveny osobními ochrannými pracovními pomůckami.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel řádně a včas hradil své závazky vůči poddodavatelům a umožnil zadavateli kontrolovat u zaměstnanců dodavatele, podílejících se na realizaci předmětu veřejné zakázky, zda jsou odměňováni v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že dodavatel bude v prodlení s úhradou řádně provedených a vyfakturovaných prací poddodavatelů, je zadavatel oprávněn provést předmětnou úhradu dotčenému poddodavateli přímo; v takovém případě již předmětná platba nebude ze strany zadavatele uhrazena dodavateli.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky přednostně využíval malé či střední podniky jako poddodavatele a aby zajistil, že jak dodavatel, tak jeho poddodavatelé budou při realizaci předmětu veřejné zakázky minimalizovat negativní dopady na životní prostředí. V případě, že to bude možné a účelné, využije dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky osoby znevýhodněné na trhu práce a/nebo osoby s trestní minulostí; možnost a účelnost takového postupu posoudí dodavatel zejména s ohledem na charakter, rozsah a náročnost prací, které by toto osoby měly vykonávat, a rovněž s ohledem na dostupnost této pracovní síly na pracovním trhu. Inovace nejsou zohledněny v rámci veřejné zakázky.

3.5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kódy CPV: 45214210-5 - Výstavba základních škol
45212422-0 - Výstavba jídelen
45421151-7 - Instalace a montáž vybavených kuchyní
45300000-0 - Stavební montážní práce
45310000-3 - Elektroinstalační práce
45351000-2 - Instalace a montáž technického zařízení budovy
45260000-7 - Střešní práce a jiné specializované stavební práce
45233100-0 - Stavební úpravy pro komunikace
45233160-8 - Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45112710-5 - Krajinné úpravy zelených ploch
45100000-8 - Práce spojené s přípravou staveniště
71322000-1 - Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
09331200-0 - Solární fotovoltaické moduly

3.6 Stanovení technických podmínek

Pro předmětné stavební práce platí příslušné normy ČSN EN ISO. Technické podmínky použitých výrobků a stavebních prací jsou specifikovány v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a výkresové části projektové dokumentace.

Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně fyzikálních požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky na konečnou

podobu stavby, jsou detailně popsány v příložené projektové dokumentaci, resp. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v závazném vzoru smlouvy o dílo. Veškeré použité výrobky musí splňovat příslušná ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel musí dále splnit standardy provedení podle norem uvedených v projektové dokumentaci. Zadavatel připouští ve smyslu ustanovení § 89 odst. 6 ZZVZ a § 90 odst. 3 ZZVZ použití i jiných rovnocenných řešení.

3.7 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Případná výkopová povolení, přeložky, vytýčení sítí apod. bude dodavatel zajišťovat na své vlastní náklady, přičemž náklady potřebné pro vyřízení a realizaci těchto činností a prací musí být zahrnuty v nabídkové ceně.

Dopravní vzdálenosti pro odvoz vytěženého materiálu budou určeny dodavatelem. Dodavatel je povinen nakládat s vytěženým materiálem v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a uložit vytěžený materiál na jím zajištěnou skládku na své náklady.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky, resp. žádosti o účast seznámit s obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

Při provádění díla, tj. v průběhu realizačních prací, je nutno postupovat tak, aby byl kontinuálně umožněn vjezd vozidlům záchranného integrovaného systému, zejména vozidlům hasičského záchranného sboru, vozidlům jednotek požární ochrany a zdravotnické záchranné služby.

3.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování žádosti o účast i nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních/rovnocenných) řešení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor tvoří součást této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: 1. 6. 2025, plnění bude zahájeno po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Termín vypracování dokumentace pro povolení stavby (DSP): do 150 kalendářních dní od písemné výzvy zadavatele, včetně výzvy elektronickou formou, k zahájení plnění předmětu veřejné zakázky (1. dílčí limitní termín).

Termín vypracování dokumentace pro provedení stavby (DPS): do 240 kalendářních dní od písemné výzvy zadavatele, včetně výzvy elektronickou formou, k zahájení plnění předmětu veřejné zakázky (2. dílčí limitní termín).

Termín realizace stavebních prací včetně souvisejících dodávek a služeb: do 540 kalendářních dní ode dne protokolárního předání a převzetí staveniště, včetně předložení kolaudačního rozhodnutí (finální limitní termín).

Nabídka účastníka zadávacího řízení může obsahovat jakýkoli termín dokončení před stanoveným termínem, nikoli však po stanoveném termínu.

4.1 Místo plnění

Místem plnění se rozumí obec Ohrobec, p.č. 69/42, St. 1244, St. 681, 469/5, 469/1, 504/1, 469/23, 469/27, 469/25, 469/7, k.ú. Ohrobec [709352]ve Středočeském kraji, blíže specifikováno v Dokumentaci pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR).

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA

5.1 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího místa plnění, neboť místo budoucího plnění je veřejně přístupné.

5.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek, resp. lhůty pro podání žádostí o účast.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce tohoto článku zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají písemnou formou v elektronické podobě v českém jazyce za použití způsobů elektronické komunikace podle ustanovení § 211 ZZVZ. **Zadavatel zřídil pro účely podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace rovněž následující kontaktní e-mailovou schránku: ohrobec-zakazka@post.cz.**

5.3 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

5.4 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek, resp. lhůty pro podání žádostí o účast. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, resp. lhůtu pro podání žádostí o účast. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.1 této zadávací dokumentace,
- 2) splní profesní způsobilost – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.2 této zadávací dokumentace,
- 3) splní ekonomickou kvalifikaci – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.3 této zadávací dokumentace,
- 4) splní technickou kvalifikaci – v podrobnostech viz kap. 6. čl. 6.1 odd. 6.1.4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Veškeré dokládání údajů týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě

dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

6.1.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje základní způsobilost podle §§ 74 a 75 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel ve smyslu § 74 odst. 4 ZZVZ stanoví, že podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ musí splňovat také osoby, jimž byla dodavatelem udělena prokura, a osoby mající v rámci struktury dodavatele práva spojená s kontrolou dodavatele (typicky např. členové dozorčí či správní rady).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

6.1.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklady podle § 77 odst. 2 ZZVZ prokazující, že je:

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - zadavatel požaduje předložení těchto dokladů o oprávnění k podnikání: provádění staveb, jejich změn a odstraňování; projektová činnost ve výstavbě;
- b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována - zadavatel požaduje předložení osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „autorizační zákon“), v oborech: pozemní stavby, statika a dynamika staveb, požární bezpečnost staveb, technika prostředí staveb – specializace zdravotní technika a specializace

vytápění a vzduchotechnika, technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení;

- c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována: zadavatel požaduje předložení oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.

Doklady podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

6.1.3 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje podle § 78 ZZVZ, aby minimální obrat dodavatele dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky dosahoval alespoň 200 milionů Kč za každé ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Obratem dodavatele dosaženým dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky zadavatel míní obrat dosažený v oblasti realizace pozemních staveb. Dodavatel prokáže obrat předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.4 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje doložení:

- 1) podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních sedm let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Minimální požadovanou úroveň seznamu stavebních prací je provedení alespoň 4 (čtyř) nejvýznamnějších stavebních prací (referencí) spočívajících v realizaci stavby nebo změně dokončené stavby obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, přičemž alespoň jedna z těchto referencí je v rozsahu minimálně 100 milionů Kč bez DPH a alespoň tři z těchto referencí jsou v rozsahu minimálně 75 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí. Dodavatel je povinen seznam stavebních prací předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje: identifikace zadavatele/objednatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah – celkovou cenu v Kč bez DPH, dobu provádění stavebních prací, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu na tuto osobu, a specifikaci, zda byl dodavatel generálním dodavatelem, členem sdružení dodavatelů či poddodavatelem (s uvedením jeho reálného podílu na realizaci dané reference); Zadavatel dále stanoví, že alespoň jedna ze shora specifikovaných referencí musí: i. zahrnovat pasivní stavbu s měrnou spotřebou tepla na vytápění budovy menší nebo rovno 15 kWh/m² za rok a být zakončena testem průvzdušnosti s výslednou hodnotou průvzdušnosti budovy maximálně 0,6 h⁻¹, ii. být realizována metodou Design & Build, iii. zahrnovat instalaci tepelných čerpadel země/voda s instalovaným výkonem min. 50 kW při parametrech B0-W35, iv. zahrnovat instalaci fotovoltaického systému na budově s instalovaným výkonem min. 40 kW. Zadavatel stanoví, že požadavky na reference uvedené v tomto odstavci je dodavatel oprávněn prokázat i kumulativně, tj. více těchto požadavků v rámci jedné reference.
- 2) podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální úroveň seznamu významných služeb je provedení alespoň 2 (dvou) významných služeb spočívajících ve zpracování projektové dokumentace ve stupních dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby/výběr zhotovitele pro realizaci stavby nebo změnu dokončené stavby obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky. Zadavatel dále stanoví, že alespoň jedna ze shora specifikovaných referencí musí: i. mít rozsah stavebních nákladů alespoň 75 milionů Kč bez DPH a musí se týkat pasivní stavby s měrnou spotřebou tepla na vytápění budovy menší nebo rovno 15 kWh/m² za rok, ii.

zahrnovat instalaci tepelných čerpadel země/voda s instalovaným výkonem min. 50 kW při parametrech B0-W35 anebo instalaci fotovoltaického systému na budově s instalovaným výkonem min. 40 kW. Zadavatel stanoví, že požadavky na reference uvedené v tomto odstavci je dodavatel oprávněn prokázat i kumulativně, tj. více těchto požadavků v rámci jedné reference.

3) podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou stavební práce nebo služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Seznam techniků, tj. realizační tým dodavatele musí být tvořen minimálně níže uvedenými členy, kteří splňují níže uvedené podmínky:

a) 1 hlavní manažer projektu

- působnost: manažerské řízení a odborné zajištění běhu celého projektu – tj. projekčních i stavebních prací,
- vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
- odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- odborná praxe: minimálně 5 let praxe při řízení stavebních projektů,
- odborné zkušenosti: musel mít alespoň jednu zkušenost s manažerským řízením stavebního projektu spočívajícího v realizaci stavby nebo změně dokončené stavby obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky v rozsahu minimálně 75 milionů Kč bez DPH (hlavní manažer projektu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

b) 1 hlavní stavbyvedoucí

- působnost: řízení stavebních prací a odborný dohled nad jejich prováděním,
- vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
- odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- odborná praxe: minimálně 5 let praxe při řízení stavebních prací jako hlavní stavbyvedoucí či stavbyvedoucí,
- odborné zkušenosti: musel působit v pozici hlavního stavbyvedoucího či stavbyvedoucího alespoň u jedné realizace stavby nebo změny dokončené stavby obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky v rozsahu minimálně 75 milionů Kč bez DPH s měrnou spotřebou tepla na vytápění budovy menší nebo rovno 15 kWh/m² za rok (hlavní stavbyvedoucí doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

c) 1 zástupce hlavního stavbyvedoucího

- působnost: zastupování hlavního stavbyvedoucího při řízení stavebních prací a odborném dohledu nad jejich prováděním,
- vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání stavebního směru s maturitou,
- odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby alespoň ve stupni autorizovaný technik podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- odborná praxe: minimálně 5 let praxe v pozici zástupce hlavního stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího, nebo na vyšší pozici,
- odborné zkušenosti: musel působit v pozici zástupce hlavního stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího, nebo na vyšší pozici (stavbyvedoucí), alespoň u jedné realizace pozemní stavby nebo změny dokončené pozemní stavby v rozsahu minimálně 75 milionů Kč bez DPH (zástupce hlavního stavbyvedoucího doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

- d) 1 pracovník odpovědný za realizaci TZB
- působnost: pracovník dodavatele odpovědný za odbornou realizaci technických zařízení budov, tj. zdravotně-technických instalací, vzduchotechniky, vytápění a chlazení,
 - vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání technického nebo stavebního směru s maturitou,
 - odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci v oboru technika prostředí staveb – specializace zdravotní technika a specializace vytápění a vzduchotechnika podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - odborná praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti realizace TZB (tj. zdravotně-technických instalací, vzduchotechniky, vytápění a chlazení),
 - odborné zkušenosti: musel působit v pozici pracovníka odpovědného za realizaci TZB (tj. zdravotně-technických instalací, vzduchotechniky, vytápění a chlazení) alespoň u jedné reference, jejímž předmětem byla výstavba nebo změna dokončené pozemní stavby zahrnující instalaci tepelných čerpadel země/voda s instalovaným výkonem min. 50 kW při parametrech B0-W35 (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něžž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu),
- e) 1 pracovník odpovědný za realizaci elektroinstalací
- působnost: pracovník dodavatele odpovědný za odbornou realizaci elektroinstalačních prací,
 - vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání technického nebo stavebního směru s maturitou,
 - odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci v oboru technika prostředí staveb – specializace elektrotechnická zařízení alespoň ve stupni autorizovaný technik podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - odborná praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti realizace elektroinstalací,
 - odborné zkušenosti: musel působit v pozici pracovníka odpovědného za realizaci elektroinstalací alespoň u jedné reference, jejímž předmětem byla výstavba nebo změna dokončené pozemní stavby, při níž byly provedeny elektroinstalace v rozsahu alespoň 8 milionů Kč bez DPH u každé z těchto referencí (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něžž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu),
 - poznámka: rozsah 8 milionů Kč bez DPH se týká realizace elektroinstalací a nikoli rozsahu celé reference, jejíž součástí má být realizace elektroinstalací;
- f) 1 hlavní projektant
- působnost: pracovník dodavatele odpovědný za odborné provedení projekčních prací,
 - vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
 - odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - odborná praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti realizace projekčních prací u stavebních projektů,
 - odborné zkušenosti: musel působit v pozici projektanta při zpracování dokumentace pro stavební povolení (DSP) a dokumentace pro provedení stavby/výběr zhotovitele (DPS/DVZ) pro výstavbu nebo změnu dokončené pozemní stavby v rozsahu minimálně 75 milionů Kč bez DPH, přičemž se jedná o projekt zpracovaný metodou BIM - Building Information Modeling (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něžž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- g) 1 statik
- působnost: pracovník dodavatele odpovědný za statiku,
 - vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
 - odborná způsobilost: osvědčení o autorizaci v oboru statika a dynamika staveb podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu

povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,

- odborná praxe: minimálně 5 let praxe v oblasti statiky staveb,
- odborné zkušenosti: musel působit v pozici statika nebo v pozici obdobné alespoň u jedné reference, jejímž předmětem byla výstavba nebo změna dokončené pozemní stavby (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v žádosti o účast buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu).

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a jeho organizační struktura, a to ve formě čestného prohlášení, z něž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
 - strukturované profesní životopisy těchto osob ve formě čestného prohlášení, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem. Profesní životopis musí obsahovat (jedná se o povinné náležitosti):
 - a) jméno a příjmení,
 - b) akademický titul (u členů týmu, u nichž je požadováno vysokoškolské vzdělání),
 - c) dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, resp. praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
 - d) informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
 - e) prohlášení o povinných náležitostech profesního životopisu,
 - f) datum vyhotovení životopisu a podpis osoby, k níž se životopis vztahuje;
 - kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti těch členů realizačního týmu, u nichž zadavatel vyžaduje určitý stupeň vzdělání a/nebo odborné způsobilosti.
- 3) podle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ a § 80 odst. 1 ZZVZ opatření dodavatele k zajištění kvality splněním norem pro zajištění jakosti zavedením systémů zajišťování jakosti založených na normách ČSN EN ISO 9001, a to předložením certifikátu ISO 9001 (certifikace systému managementu kvality) osvědčeného akreditovaným subjektem;
 - 4) podle § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ a § 80 odst. 2 ZZVZ opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, splněním systému nebo norem environmentálního řízení, a to předložením dokladu o zavedení systému environmentálního řízení a auditu Evropské unie EMAS nebo jiného systému environmentálního řízení uznaného v souladu s přímo použitelným předpisem EU, nebo jiné normy environmentálního řízení založené na evropských či mezinárodních normách přijatých akreditovanými subjekty, např. dokladu založeného na normě ČSN EN ISO 14001 – certifikátu ISO 14001 (certifikace environmentálního managementu);
 - 5) podle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Minimální požadovaná úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je následující: dodavatel musí doložit, že měl v každém z posledních 3 let průměrný počet alespoň 40 zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení. Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže čestným prohlášením, z jehož obsahu budou jednoznačně vyplývat výše uvedené požadavky.
 - 6) podle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici, a to v přehledné tabulce ve formě čestného prohlášení. Zadavatel požaduje, aby v seznamu byly uvedeny alespoň tyto nástroje a zařízení: a) bagr (pásový či kolový), b) montážní vůz, c) nákladní vozidlo nad 5 tun, d) vibrační ruční pěch s hmotností nad 50 kg, e) příkopový vibrační válec, f) svářečka CO₂, g) rypadlo nakladač.

6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění daného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č.

36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (tj. např. vysokoškolské diplomy či maturitní vysvědčení) lze předkládat v latinském jazyce. Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí předložením dokladu podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ zaručit, že odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady této jiné osoby, která v tomto rozsahu poskytne dodavateli odpovídající plnění. Jestliže např. dodavatel sám nemá dostatek zkušeností s realizací obdobných zakázek a v této části využívá k prokázání kvalifikace jinou osobu, pak z dokladu podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí jednoznačně vyplynout závazek jiné osoby, že se bude podílet na odborném vedení stavby, aby nahradila chybějící zkušenosti dodavatele. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, aniž by se tato jiná osoba jednoznačně zavázala k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné. Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím jiné osoby, která za dodavatele prokázala část kvalifikace, musí se tato jiná osoba podílet na plnění veřejné zakázky aspoň v rozsahu, v jakém prokázala kvalifikaci a v jakém se k tomu zavázala vůči dodavateli (účastníkovi). Dodavatel je tuto jinou osobu oprávněn nahradit další jinou osobou za předpokladu, že další jiná osoba prokáže za dodavatele příslušnou část kvalifikace podle požadavků zadavatele. Zadavatel stanoví, že u všech doložených osvědčení k nejvýznamnějším stavebním pracím, u nichž nebude dodavatel (subjekt prokazující kvalifikaci) v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení také určení jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako osvědčení lze uznat pouze samotnou hodnotu a předmět tohoto podílu na realizaci zakázky vztahující se k danému osvědčení. Veškeré, zadavatelem požadované parametry týkající se referencí, a to jak referencí účastníka, tak referencí členů realizačního týmu, musí jasně a jednoznačně vyplývat z doložených údajů a dokladů. Seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a organizační strukturu realizačního týmu ve formě organigramu předloží účastník zadávacího řízení jako dva samostatné dokumenty ve formě čestného prohlášení. Organizační struktura bude obsahovat alespoň stručné slovní (tj. nikoli pouze grafické) vymezení vzájemných vztahů mezi jednotlivými členy realizačního týmu dodavatele. Bude-li toto kritérium technické kvalifikace doloženo v rámci jediného prohlášení, musí z obsahu tohoto prohlášení jednoznačně vyplývat všechny zadavatelem požadované údaje a informace. Zadavatel prostřednictvím tohoto požadavku chce získat jasnou a zcela názornou představu nejen o složení realizačního týmu dodavatele, ale také o hierarchii realizačního týmu dodavatele a rozdělení zadavatelem požadované odborné způsobilosti v rámci kompetencí uvnitř realizačního týmu, a tedy o řádném a odborném zajištění realizace předmětu veřejné zakázky ze strany dodavatele. Doklady ISO o certifikaci systému managementu kvality, resp. environmentálního managementu podle předchozí části této zadávací dokumentace se budou vztahovat k předmětu veřejné zakázky, tj. k realizaci stavebních prací, a tedy předmět či obor činnosti bude u těchto dokladů vymezen např. jako provádění staveb, jejich změn a odstraňování, nebo realizace pozemních staveb a podobně. Pokud zadavatel nestanoví při požadavku na předložení osvědčení o autorizaci podle autorizačního zákona, v jakém stupni požaduje předložit osvědčení o autorizaci, předloží účastník zadávacího řízení předmětné osvědčení o autorizaci alespoň ve stupni autorizovaný technik, ledaže se předmětné osvědčení pro daný obor, resp. pro danou specializaci vydává pouze ve stupni autorizovaný inženýr. Zadavatel stanoví, že autorizaci v oboru pozemní stavby je možné nahradit autorizací v oboru architektura, autorizaci v oboru statika a dynamika staveb je možné nahradit autorizací v oboru mosty a inženýrské konstrukce ve stupni autorizovaný inženýr a autorizaci technika prostředí staveb - specializace vytápění a vzduchotechnika a současně specializace zdravotní technika je možné nahradit autorizací v oboru technika prostředí staveb - specializace technická zařízení. Profesní životopis každého člena realizačního týmu bude doplněn o prohlášení, že povinné náležitosti životopisu jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti a že autor profesního životopisu si je vědom toho, že uvedení nepravdivých, zkreslených či zavádějících údajů může mít za následek neprokázání kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu. Zkušenosti, respektive reference požadované zadavatelem u členů realizačního týmu doloží členové realizačního týmu buď jako součást profesního životopisu, nebo samostatným prohlášením, z něž budou jasně vyplývat alespoň tyto informace: objednatel, název a stručný popis předmětu zakázky, celková cena bez DPH, doba realizace, kontaktní osoba včetně e-mailového kontaktu na tuto kontaktní osobu (pro účely ověření referencí). Zadavatel stanoví, že kumulace více funkcí v rámci realizačního týmu je nepřijatelná u hlavního stavbyvedoucího, který nemůže v realizačním týmu zastávat více funkcí požadovaných zadavatelem. Zadavatel dále stanoví, že změnou dokončené (pozemní) stavby pro účely prokázání technické kvalifikace se rozumí změna dokončené stavby podle § 6 odst. 1 stavebního zákona. Stavbou obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky se pro účely technické kvalifikace (a pro účely hodnocení v rámci druhého kritéria hodnocení) rozumí pozemní stavba s výjimkou montovaných hal určených pro průmyslové anebo zemědělské využití. Dodavatel je oprávněn doložit významné služby spočívající ve zpracování projektové dokumentace

v rámci nejvýznamnějších stavebních prací (u nichž byla projekční činnost součástí plnění); dodavatel je tedy povinen doložit alespoň čtyři reference, které splňují veškeré požadavky zadavatele. Všichni členové realizačního týmu doloží relevantní reference, tj. zkušenosti pro účely prokázání technické kvalifikace v době posledních deseti let před zahájením tohoto zadávacího řízení (platí, že daná reference musí být v této lhůtě dokončena); na reference staršího data nebude brán zřetel. Doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ při prokazování kvalifikace jinou osobou podle ust. § 83 ZZVZ jsou ve vztahu k České republice míněny doklady obsažené v ust. § 75 ZZVZ. Účastník zadávacího řízení je oprávněn doložit i jiná obdobná osvědčení nebo certifikáty o odborné způsobilosti členů realizačního týmu. Obdobné osvědčení nebo certifikát však musí jednoznačně prokázat odbornou způsobilost daného člena realizačního týmu v zadavatelem požadovaném rozsahu. To znamená, že dodavatel není oprávněn předložit jiné obdobné osvědčení či certifikát, který prokáže jinou odbornou způsobilost, než jakou požaduje zadavatel podle této zadávací dokumentace. Tímto ustanovením zadávací dokumentace není dotčeno ust. § 45 odst. 3 ZZVZ. Pokud za účastníka zadávacího řízení jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v žádosti o účast, respektive v nabídce účastníkem předložena předmětná plná moc alespoň v prosté kopii. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádosti o účast. Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis). Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako obligatorní součást žádosti o účast. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v žádosti o účast v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu. Zadavatel není oprávněn provést snížení počtu účastníků zadávacího řízení podle § 111 ZZVZ. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v této zadávací dokumentaci je předpokladem vyzvání účastníka zadávacího řízení k podání nabídky v užším řízení. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu ve lhůtě pro podání žádosti o účast.

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

6.4 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely ZZVZ rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgánem veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 201/24/EU ze dne 26. 2. 2014 a prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, je účastník zadávacího řízení při použití formuláře jednotného evropského osvědčení povinen jej předložit vyplněný v Části I., v Části II. (včetně oddílu C a D), v Části III., v Části IV. (oddíl A – Vhodnost pro výkon odborné činnosti; oddíl B – Ekonomická a finanční situace; oddíl C – Technická a odborná

způsobilost; oddíl D – Systémy zajišťování jakosti a normy environmentálního řízení), a to v návaznosti na požadavky zadavatele na kvalifikaci, obsažené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu s výše uvedenou Směrnicí a prováděcím nařízením neumožňuje účastníkům v Části IV. formuláře jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky použití položky „Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr“.

6.5 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.6 Společné prokazování kvalifikace

Dodavatelé a jiné osoby prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci dle této zadávací dokumentace společně.

6.7 Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení – společná žádost o účast

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení splňovala společná žádost o účast více dodavatelů následující podmínky:

- a) společná žádost o účast bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny dodavatele podávající společnou žádost o účast,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za veřejnou zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením platného zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou žádost o účast,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v obecné rovině v procentním určení podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky, připadajícího na každého dodavatele,
- d) ze společné žádosti o účast, resp. ze smlouvy zakládající společnou účast více dodavatelů musí jednoznačně vyplývat, že odpovědnost za plnění předmětu veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně.

6.8 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho poddodavatelů. Základní způsobilost bude u poddodavatelů prokázána v plném rozsahu jako u dodavatele, tj. podle § 74 a § 75 ZZVZ, každý poddodavatel rovněž prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel požaduje nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 nebo 6 ZZVZ, a to v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit, nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle § 85 odst. 2 ZZVZ a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

6.9 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.10 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačené zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ - tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat

kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.11 Systém certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

6.12 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost shora podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace účastníkovi zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle předchozího odstavce.

6.13 Nepřípustnost sčítání referencí

V rámci prokazování splnění kvalifikace není přípustné sčítání referencí v rámci technické kvalifikace, tedy prokazování splnění této části technické kvalifikace více osobami (dodavateli). Toto platí jak pro případ prokazování referencí prostřednictvím jiné osoby, tak pro případ podání společné žádosti o účast více dodavatelů. Pro odstranění pochybností zadavatel příkladmo uvádí, že v tomto smyslu není přípustné prokázat např. požadavek na prokázání nejvýznamnějších stavebních prací (referencí) s rozsahem plnění minimálně 100 milionů Kč bez DPH u jedné konkrétní, zadavatelem požadované reference tak, že jeden subjekt (účastník, dodavatel) prokáže takovou referenci v hodnotě 80 milionů Kč bez DPH a jiný subjekt (např. jiný dodavatel při podávání společné žádosti o účast) prokáže takovou referenci v hodnotě 20 milionů Kč bez DPH.

6.14. Přípustnost řetězení poddodavatelů a jiných osob

Přípustné je tzv. řetězení poddodavatelů, což znamená, že pro realizaci předmětu veřejné zakázky může dodavatel využít poddodavatele, který bude mít dalšího poddodavatele (podpoddodavatele). V takovém případě musí poddodavatel poddodavatele předložit doklady prokazující splnění kvalifikace dle požadavků zadavatele uvedených v kap. 6. čl. 6.8 této zadávací dokumentace, které se vztahují na prokázání kvalifikace poddodavatele. Totéž platí i pro řetězení jiných osob, prostřednictvím nichž dodavatel prokazuje kvalifikaci, zde platí pro všechny tyto řetězené jiné osoby povinnost prokázat splnění kvalifikace podle kap. 6 čl. 6.3 této zadávací dokumentace.

7. NABÍDKOVÁ CENA

7.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel doloží řádně zpracovaným Základním položkovým rozpočtem, v němž uvede a ocení všechny položky uvedené v kap. 3 čl. 3.1 písm. B této zadávací dokumentace, tj. jmenovitě položky specifikované zadavatelem v této zadávací dokumentaci v kap. 3 čl. 3.1 písm. B odst. a) až c), včetně položek a. až e. spadajících pod odst. a).

Cenovou nabídku doplní účastník zadávacího řízení do textu návrhu smlouvy o dílo v podobě celkové nabídkové ceny a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce.

Cena díla tedy bude doložena Základním položkovým rozpočtem za všechny součásti a předměty díla, při respektování zadavatelem specifikovaných podmínek realizace předmětu veřejné zakázky. Do celkové nabídkové ceny budou účastníkem zadávacího řízení povinně zakalkulovány veškeré záruky za jakost díla uvedené účastníkem zadávacího řízení v nabídce.

Celková nabídková cena dodavatele bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených účastníkem zadávacího řízení v Základním položkovém rozpočtu, který bude povinnou součástí nabídky účastníka zadávacího řízení.

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka bude obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH v Kč,**
- **sazba DPH v % a výše DPH v Kč,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

7.2 Stanovení ceny

Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací předmětu veřejné zakázky.

7.3 Doložení nabídkové ceny

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- a) Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo.
- b) Doloží v nabídce jako přílohu návrhu smlouvy Základní položkový rozpočet zpracovaný dle závazných pokynů zadavatele v této zadávací dokumentaci; platí, že jednotlivé cenové položky uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.
- c) Při zpracování Základního položkového rozpočtu ocení účastník bez výjimek veškeré položky určené k ocenění, přičemž nebude jakkoli upravovat jednotlivé položky specifikované v této zadávací dokumentaci.

V případě, že dodavatel podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v kapitole 7 zadávací dokumentace, může být předložení takové nabídky posouzeno jako nesplnění podmínek účasti a dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.

7.4 Podmínky překročení ceny

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci předmětu veřejné zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování žádosti o účast či nabídky, poskytne je všem potenciálním dodavatelům jejich uveřejněním na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování a podání žádosti o účast a nabídky; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování žádosti o účast i nabídky a v průběhu celého zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka

zadávacího řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Požaduje-li zadavatel předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zadavatel jinak. Zadavatel může postupem dle ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu předmětného dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaj pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce uvedl jméno, nebo jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky, neboť se jedná o veřejnou zakázku na stavební práce, která zahrnuje montáž, tj. stavební montážní práce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Podrobný harmonogram výstavby

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil podrobný harmonogram výstavby (tj. plnění předmětu veřejné zakázky). Podrobný harmonogram výstavby, tj. podrobné technologické členění na jednotlivé části výstavby (přípravná část, HSV, PSV, zkoušky a revize), bude obsahovat:

- a) časový harmonogram předmětu plnění veřejné zakázky v členění po měsících s vyznačením šesti uzlových bodů (uzlů, milníků) výstavby/ucelené části,
- b) finanční harmonogram v členění po měsících s uvedením výše finančních nákladů realizace předmětu veřejné zakázky za jednotlivé měsíce,
- c) strukturu výrobního procesu (tj. technologickou strukturu dílčích stavebních procesů a objektových procesů) s uvedením zahájení, dokončení a dobou trvání v kalendářních dnech,
- d) vyznačení kritické cesty (vedoucí přes uzly s nulovým rozdílem nejdříve možné a nejpozději přípustné doby, a tedy s nulovou rezervou, zatímco rozdíl těchto hodnot v ostatních uzlech signalizuje využitelnou rezervu),
- e) vyznačení rezervy ve dnech u činnostech mimo kritickou cestu (technologické vazby vycházející z teorie síťových grafů a časového plánování, které jsou nezbytné pro řádnou koordinaci a plynulost výstavby – technologické přestávky či nutné časové posuvy stavebních činností, jež charakterizují předcházející nebo následující stavební činnost),
- f) harmonogram funkčních zkoušek a revizí, v němž budou zaneseny funkční zkoušky pro účely vyzkoušení provozuschopnosti předmětu veřejné zakázky a revize předepsané platnými technickými normami, které jsou pro provedení předmětu veřejné zakázky nezbytné, s vyznačením počtu a termínů prováděných zkoušek a revizí.

Účelem podrobného harmonogramu výstavby je stanovit termíny a lhůty provádění a určit

posloupnost stavebních prací s ohledem na technologické provádění. Členění harmonogramu bude v technologické struktuře dílčích stavebních procesů a objektových procesů. Rozsah harmonogramu vychází z projektové dokumentace a obsahuje vzájemnou korelaci časového, věcného a finančního plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Podrobný harmonogram výstavby musí respektovat limitní termín plnění předmětu veřejné zakázky dle kap. 4 čl. 4.1 zadávací dokumentace i lhůtu pro dokončení realizace stavebních prací včetně souvisejících dodávek a služeb, stanovenou dodavatelem v nabídce. Podrobný harmonogram výstavby bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

8.4 Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení – společná nabídka

Účastníci zadávacího řízení, kteří budou vyzváni k podání nabídky (tj. ti, kteří podali žádost o účast a prokázali kvalifikaci v zadávacím řízení požadovaném rozsahu), nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení splňovala nabídka více dodavatelů následující podmínky:

- a) společná nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením platného zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů podávajících společnou nabídku, a to v procentním určení podílu a věcném vymezení podílu (tj. alespoň rámcovém vymezení stavebních prací a souvisejících dodávek a služeb) připadajícího na každého dodavatele, přičemž procentní určení podílu každého dodavatele bude odpovídat věcnému vymezení jeho podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky v procentním určení podílu,
- d) z nabídky, resp. ze smlouvy zakládající společnou účast více dodavatelů musí jednoznačně vyplývat, že odpovědnost za plnění předmětu veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

8.5 Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele, budou určeny věcným vymezením stavebních prací a souvisejících dodávek či služeb, tj. nikoli pouze určením pomocí vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky, a dále finančním vyjádřením v Kč bez DPH.

Za poddodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích zakázek stavebních prací (včetně souvisejících dodávek a služeb) jinými subjekty – poddodavateli pro vybraného dodavatele.

Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. O změnu poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.

9. ZKRÁCENÍ LHŮTY PRO DOKONČENÍ

9.1 Součástí nabídky bude dodavatelem navržené zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla (tj. části díla specifikované v čl. 3.1 písm. B. odst. c) této zadávací dokumentace). Dodavatel v nabídce předloží závazné prohlášení o délce zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla, tj. prohlášení o délce zkrácení zadavatelem stanovené maximální lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla. Maximální lhůta pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla, která bude předmětem hodnoceného zkrácení lhůty pro dokončení, je zadavatelem stanovena v délce 540 kalendářních dní. Zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla musí být dodavatelem uvedeno v celých kalendářních dnech (tj. jedním konkrétním číselným údajem, nikoli číselným intervalem). Dodavatel uvede v nabídce číselný údaj rovnající se tomuto zkrácení, tj. uvede celkový počet kalendářních dní, o něž hodlá zkrátit maximální zadavatelem stanovenou lhůtu pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla. Předmětem hodnoceného zkrácení lhůty pro dokončení je termín realizace stavebního díla, nikoli termín vypracování dokumentace pro provedení stavby.

9.2 Požadavky zadavatele týkající se zkrácení lhůty pro dokončení uvedené v této zadávací dokumentaci jsou závaznými požadavky na nabídku. V případě, že dodavatel předloží

v nabídce údaj o zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky v jiných časových jednotkách než v celých kalendářních dnech, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení v rámci posouzení splnění podmínek účasti dodavatele; totéž platí pro případ, kdy dodavatelem navržená hodnota zkrácení lhůty pro dokončení bude záporná či nulová.

- 9.3 Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje podle této kapitoly zadávací dokumentace, jež budou předmětem hodnocení nabídek, jakoukoli podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot bude považováno za nesplnění závazných zadávacích podmínek a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení v rámci posouzení splnění podmínek účasti dodavatele. Stejně bude zadavatel postupovat v případě, uvede-li dodavatel číselnou hodnotu, která je předmětem hodnocení zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky v jiné formě, veličině či rozsahu (tj. časovém intervalu), než zadavatel závazně stanovil, jakož i v případě, že dodavatel v nabídce vůbec neuvede číselný údaj vztahující se ke zkrácení lhůty pro dokončení.

10. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši **2 600 000 Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jako "peněžní jistota")
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel požaduje, aby doklady podle § 41 odst. 4 písm. b) ZZVZ byly předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 8 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Pro složení peněžní jistoty uvádí zadavatel č.ú.: **7322504/0600**, vedeného u GE Money Bank, a.s., variabilní symbol: IČ dodavatele; při složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel rovněž identifikátor platby v podobě „**VZ Ohrobec**“.

Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

11.1 Vymezení obchodních podmínek

- a) Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou vymezeny především v závazném vzoru smlouvy, který je účastník zadávacího řízení povinen zpracovat v souladu se závaznými pokyny zadavatele. Účastník zadávacího řízení předloží jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace. Účastník není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění dodavatelem (jde o místa v textu závazného vzoru smlouvy označená jako „xxx“ – tj. jako *tři křížky*).
- b) Návrh smlouvy musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, resp. se zadávací dokumentací a nabídkou účastníka zadávacího řízení. Pro účely smlouvy o dílo je dílo ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, dodavatel či zhotovitel díla je

ekvivalentním pojmem pro vítězného účastníka zadávacího řízení, resp. pro vybraného dodavatele. Předmět veřejné zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu díla. Podmínky platné pro plnění předmětu veřejné zakázky jsou totožné a plně odpovídají podmínkám pro plnění předmětu díla.

- c) Vybraný dodavatel se smlouvou zavazuje provést pro zadavatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí předmět veřejné zakázky, tj. dílo dle smlouvy o dílo, a zadavatel se zavazuje za takto provedené dílo zaplatit vybranému dodavateli cenu ve výši a za podmínek sjednaných ve smlouvě. Vybraný dodavatel splní závazek založený smlouvou o dílo tím, že řádně a včas provede předmět díla a splní ostatní povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo.
- d) Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit v textu závazného vzoru smlouvy o dílo jakékoli zadavatelem uvedené údaje, pokud takové změny zadavatel výslovně neumožňuje. Jakákoli, byť marginální změna kteréhokoli údaje uvedeného v závazném vzoru smlouvy ze strany účastníka zadávacího řízení může být zadavatelem posouzena jako nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.
- e) Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; oprávnění musí být součástí návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.
- f) V případě nabídky podávané společně několika účastníky zadávacího řízení, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je účastník zadávacího řízení oprávněn upravit závazný vzor smlouvy o dílo pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- g) Návrh smlouvy nesmí vyloučit nebo jakkoli omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.
- h) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- i) Účastník zadávacího řízení do návrhu smlouvy uvede jím navržené doby realizace předmětu veřejné zakázky, v nichž se účastník zavazuje realizovat předmět veřejné zakázky.
- j) Záruční doba za jakost předmětu veřejné zakázky, tj. celková záruka za stavební dílo, je zadavatelem stanovena v minimální délce šedesáti měsíců.
- k) Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci jsou závazné a obligatorní a účastník zadávacího řízení se od nich nesmějí odchýlit.
- l) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v žádosti o účast nebo v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- m) V případě, že účastník zadávacího řízení předloží v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zákonem nebo se zadávací dokumentací, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

11.2 Pojištění a bankovní záruka

A. Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem vůči třetím osobám alespoň ve výši 50 % celkové nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení v Kč bez DPH se spoluúčastí ve výši odpovídající maximálně 2 %. Pojistnou smlouvu předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, a to před uzavřením smlouvy o dílo. Předložení pojistné smlouvy je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) ZZVZ. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální připuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo.

B. Pojištění stavebních a montážních výkonů

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění stavebních a montážních výkonů alespoň ve výši 50 % nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení za část předmětu plnění podle kap. 3 čl. 3.1 písm. B odst. c) zadávací dokumentace (tj. za stavební dílo) v Kč bez DPH se spoluúčastí ve výši odpovídající maximálně 2 %. Pojistnou smlouvu předloží vybraný

dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, a to nejpozději ke dni předání a převzetí staveniště. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální přípustěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu provádění díla dle smlouvy o dílo. Zadavatel nepožaduje pojistnou smlouvu stavebně-montážní přímo na předmět veřejné zakázky, postačí pojistná smlouva o pojištění stavebních a montážních prací (výkonů) jakožto předmětu činnosti dodavatele.

C. Bankovní záruka za provedení předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje předložení bankovní záruky za provedení předmětu veřejné zakázky ve výši 5 % z celkové nabídkové ceny dodavatele v Kč bez DPH, a to za řádné plnění předmětu smlouvy, dodržení smluvních podmínek včetně splnění termínů provádění díla podle podrobného harmonogramu výstavby, uhrazení zadavateli nebo třetí straně způsobené škody či smluvní pokuty nebo jiného peněžitého závazku, k němuž je dodavatel podle smlouvy povinen. Platnost bankovní záruky bude do dokončení předmětu veřejné zakázky, tj. do předání a převzetí řádně ukončeného díla dle smlouvy. Předložení bankovní záruky je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) ZZVZ. Bankovní záruku předkládá pouze vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva. Bližší podmínky týkající se bankovní záruky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo.

D. Bankovní záruka za kvalitu předmětu veřejné zakázky

Zadavatel dále požaduje při plnění veřejné zakázky dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena smlouva, předložení bankovní záruky za kvalitu předmětu plnění veřejné zakázky ve výši 2 % z celkové ceny bez DPH za stavební část díla (výstavbu) v Kč bez DPH dle Základního položkového rozpočtu, a to za neodstranění vad a nedodělků stavby uvedené v předávacím protokolu v termínu uvedeném v předávacím protokolu, nenastoupení v souladu se smlouvou k odstranění vady reklamované zadavatelem v záruční době, neodstranění v souladu se smlouvou vady reklamované zadavatelem v záruční době nebo neuhrazení zadavateli nebo třetí straně smluvní pokuty nebo škody způsobené v souvislosti s výskytem záruční vady, nebo jiného peněžitého závazku, k němuž bude dodavatel podle smlouvy povinen. Platnost bankovní záruky: do konce záruční doby za předmět veřejné zakázky. Bankovní záruka bude uvolněna zadavatelem v souladu se smlouvou o dílo. Vybraný dodavatel předloží originál této bankovní záruky zadavateli nejpozději ke dni dokončení díla dle této smlouvy, tj. ke dni vydání kolaudačního rozhodnutí s užíváním stavby. Bližší podmínky týkající se bankovní záruky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo.

11.3 Platební podmínky

- a) Platební podmínky budou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, kterou účastník zadávacího řízení předloží v rámci své nabídky.
- b) Dodavateli bude proplácen daňový doklad – faktura, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je zadavatel oprávněn daňový doklad vrátit dodavateli. Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad – lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu zadavateli.
- d) Každá faktura musí být označena číslem projektu.
- e) Splatnost daňového dokladu – faktury bude 30 kalendářních dní.
- f) Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené účastníkem zadávacího řízení v nabídce.
- g) Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

12. PŘENESENÍ DAŇOVÉ POVINNOSTI VE STAVEBNICTVÍ

- a. Na rozdíl od běžného mechanismu uplatňování DPH, kdy povinnost přiznat a zaplatit daň na výstupu za uskutečněné zdanitelné plnění má poskytovatel plnění (plátce, který zdanitelné

plnění uskutečnil), v režimu přenesení daňové povinnosti (tzv. *revers charge*) je povinnost přiznat a zaplatit daň na výstupu přenesena na příjemce plnění.

- b. Režim přenesení daňové povinnosti se uplatní pouze mezi plátcí DPH při poskytnutí plnění v České republice. Uvedený režim je tedy povinen použít plátce (poskytovatel plnění), který poskytne vymezené stavební nebo montážní práce s místem plnění v ČR jinému plátcí (příjemci plnění) pro jeho ekonomickou činnost. Současně platí, že v takovém případě má povinnost použít daný režim i plátce – příjemce plnění. Režim přenesení daňové povinnosti se nepoužije, pokud plátce poskytuje stavební nebo montážní práce příjemci plnění, který není plátcem DPH, a samozřejmě i pokud neplátce poskytuje takové práce plátcí.
- c. Předpokladem pro povinnost použít režim přenesení daňové povinnosti je skutečnost, že tyto osoby (poskytovatel a příjemce plnění) při uskutečnění daného plnění vystupují jako osoby povinné k dani, tj. v rámci své ekonomické činnosti. U stavebních prací jde zejména o to, že osoba, která zdanitelné plnění přijímá, vystupuje u daného plnění jako osoba povinná k dani.
- d. Jestliže příjemce plnění (plátce) pořizuje přijaté zdanitelné plnění výlučně pro soukromou potřebu, nebo výlučně pro plnění, které není předmětem daně, není v postavení osoby povinné k dani a v tom případě se neuplatní režim přenesení daňové povinnosti.
- e. Pokud je plnění třeba i jen zčásti přijímáno pro více účelů, například pro soukromou potřebu plátce a pro jeho ekonomickou činnost nebo pro smíšené účely veřejnoprávních a neziskových subjektů, přičemž část je pro účely, kdy příjemce vystupuje jako osoba povinná k dani, půjde o plnění podléhající celkově režimu přenesení daňové povinnosti.
- f. V rámci přenesené daňové povinnosti ve stavebnictví musí být dodavatel i odběratel českými plátcí DPH (tedy tuzemská osoba, příp. zahraniční osoba s českým DIČ), přičemž odběratel musí vystupovat jako plátce při odběru této konkrétní služby, tedy v případě, kdy ji pořizuje pro účely svého podnikání (tzv. ekonomickou činnost), nikoliv pro soukromou potřebu nebo pro veřejnoprávní službu (*kromě služeb dle přílohy č. 1 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, kdy se veřejnoprávní subjekt vždy považuje za osobu povinnou k dani, tedy plátce DPH*). Dále se musí jednat o stavební či montážní práce, které podle sdělení Českého statistického úřadu o zavedení Klasifikace produkce (CZ-CPA) uveřejněného ve Sbírce zákonů odpovídají číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43, platnému od 1. ledna 2008.
- g. Faktura v režimu přenesené daňové povinnosti bez DPH obsahuje všechny obvyklé náležitosti, iniciály dodavatele i odběratele včetně jejich DIČ, základ daně i sazbu daně, ale už ne výši daně. Současně musí obsahovat poznámku *"Fakturované plnění je předmětem přenesené daňové povinnosti dle § 92a a § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a výši daně je povinen doplnit a přiznat příjemce plátce daně, pro kterého se plnění uskutečnilo."*

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 5 měsíců.

Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu: a) ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ, podle rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže nebo podle uloženého předběžného opatření, nebo b) na které se zadavatel dohodl s účastníky zadávacího řízení.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, je zadávací řízení ukončeno uplynutím 3 měsíců od skončení zadávací lhůty. V případě ukončení zadávacího řízení podle § 40 odst. 4 ZZVZ zadavatel uhradí účastníkovi zadávacího řízení na základě jeho písemné žádosti účelně vynaložené náklady spojené s jeho účastí v zadávacím řízení. Práva na náhradu účelně vynaložených nákladů zaniká, pokud nebylo u zadavatele uplatněno ve lhůtě 6 měsíců od uveřejnění oznámení podle § 53 odst. 8 ZZVZ, § 128 odst. 2 ZZVZ nebo § 129a odst. 6 ZZVZ.

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem:

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběru dodavatele, pokud je zadavatel povinen odeslat oznámení o výběru dodavatele, obsahu sdělení podle § 123 odst. 2 ZZVZ, nebo dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu,
- b) do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- c) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud včas podané námitky odmítl,
- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud

Úřad pro ochranu hospodářské soutěže zamítl návrh zamítl nebo bylo správní řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.
Zadavatel rovněž nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, zahájí-li Úřad pro ochranu hospodářské soutěže toto řízení z moci úřední; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud bylo správní řízení zastaveno a toto rozhodnutí nabylo právní moci.

14. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení, vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, a nevyloučené účastníky zadávacího řízení (tj. ty účastníky zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu) vyzve k podání nabídky.

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

Zadavatel provede posouzení podmínek účasti a hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení v souladu se zadávacími podmínkami a ZZVZ. Zadavatel posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění podmínek účasti, včetně stanovených požadavků na obsah, formu a způsob podání nabídek ve smyslu ustanovení § 37 ZZVZ. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek, nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Účastníci, kteří požadavky zadavatele nesplní, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Tím není dotčeno právo zadavatele vyžádat si objasnění nebo doplnění podle § 46 ZZVZ. K formálním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení, které nemají vliv na nabídkovou cenu ani na jiné podmínky plnění veřejné zakázky, zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k dodavateli, kteří podali nabídky, ve střetu zájmů; o tom je přizvaný poradce povinen učinit prohlášení podle § 44 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, není-li dotčena celková nabídková cena či jiné kritérium hodnocení nabídek.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, zadavatel nemusí zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno.

Zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu se ZZVZ. Opatřením k nápravě se pro účely tohoto zákona rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se ZZVZ. Zadavatel přijme opatření k nápravě spočívající ve zrušení rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, zjistí-li, že toto rozhodnutí bylo učiněno v rozporu se ZZVZ, i když proti takovému rozhodnutí neobdržel námitky; takové opatření k nápravě však může přijmout jen ve lhůtě, ve které by účastníci zadávacího řízení mohli proti rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení podat námitky.

Zadavatel stanoví další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. e) ZZVZ tak, že vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy doloží pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu a bankovní záruku za provedení předmětu veřejné zakázky dle kap. 11. čl. 11.2 zadávací dokumentace. Zadavatel v rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ověří, zda žádost o účast i nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje veškeré povinné součásti požadované zadavatelem.

K obligatorním součástem žádosti o účast patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a doklady k prokázání jeho kvalifikace včetně identifikačních údajů jeho poddodavatelů a dokladů k prokázání kvalifikace poddodavatelů, jež hodlá účastník využít pro realizaci předmětu zakázky, neboť zadavatel požaduje rovněž prokázání kvalifikace poddodavatelů účastníka zadávacího řízení.

Mezi obligatorní součásti nabídky patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, poddodavatelský systém, nabídková cena stanovená v souladu se závaznými pokyny zadavatele ve struktuře požadované zadavatelem, číselný údaj o zkrácení lhůty pro dokončení, řádně zpracovaný návrh smlouvy, řádně a úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení. Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení: a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici; b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence: a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména: i. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku, ii. seznam akcionářů, iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele: a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží, b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3, 4 nebo 6 ZZVZ, nebo c) u nějž výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu, může zadavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučit. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 ZZVZ, uvedené v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě patnácti kalendářních dnů ode dne doručení výzvy podle ustanovení § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ; totéž platí pro doložení originálů či úředně ověřených dokladů k prokázání kvalifikace.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že tuto zadávací dokumentaci včetně závazného vzoru smlouvy zpracoval pověřený subjekt uvedený v kap. 24 odst. 23) této zadávací dokumentace. Zpracovatelé dalších částí zadávacích podmínek jsou uvedeni v předmětných dokumentech, jedná se o: Dokumentaci pro vydání rozhodnutí o umístění stavby, Dokumentaci pro hrubé terénní úpravy a zajištění stavební jámy, Specifikaci standardů.

15. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

15.1 Postup zadavatele při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny lze doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky,

jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Tyto skutečnosti musí účastník zadávacího řízení v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit.

Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod, použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, která má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu porušování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, případně že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie, nebo že objasnění neobsahuje potvrzení ve vztahu k neobdržení neoprávněné veřejné podpory nebo ve vztahu k dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

15.2 Indikátory pro určení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že bude důsledně zkoumat případné otázky mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel může považovat nabídkovou cenu za mimořádně nízkou i v případě, kdy účastník zadávacího řízení nebude schopen uspokojivě doložit racionální cenotvorbu byť i jediné položky tvořící jeho nabídkovou cenu, bude-li taková položka podstatná pro vyšší nabídkové ceny. Zadavatel tak upozorňuje, že si může vyžádat podrobné cenové kalkulace, a to ve vztahu k jakékoli položce tvořící nabídkovou cenu účastníka zadávacího řízení. Zadavatel může cenu příslušné položky považovat za mimořádně nízkou zejména v níže uvedených případech:

- a) Účastník zadávacího řízení nebude schopen uspokojivě doložit, že při výrobě dané položky (resp. výstavbě) budou dodrženy všechny předepsané nebo obvykle doporučované výrobní a technologické postupy, a to včetně obvyklé časové náročnosti výroby. Pro účely tohoto posouzení pověří zadavatel alespoň jednoho odborníka pro danou oblast.
- b) Účastníkem zadávacího řízení doložené mzdové náklady pracovníků podílejících se na výrobě dané položky (resp. výstavbě) se budou významnějším způsobem lišit od tržních poměrů v daném místě a čase. Zadavatel si vyhrazuje právo provést vlastní mzdový průzkum (s vyžádáním minimálně tří cenových vzorků náhodně vybraných zaměstnavatelů), a pokud se jeho výsledky budou významnějším způsobem lišit od ceny navržené účastníkem zadávacího řízení (rozumí se rozdíl více než 25 %), může tuto cenu považovat za mimořádně nízkou.

Zadavatel bude považovat nabídkovou cenu za mimořádně nízkou, pokud nebude účastník zadávacího řízení nebude schopen doložit, že cena za kteroukoli položku v jeho nabídce je na trhu v daném místě a čase obvyklá a současně se tato liší o více než 25 % od kontrolního rozpočtu zpracovatele projektové dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo provést vlastní cenový průzkum (s vyžádáním alespoň tří cenových vzorků náhodně vybraných dodavatelů), a pokud se jeho výsledky budou významnějším způsobem lišit od ceny navržené účastníkem zadávacího řízení (rozumí se zde rozdíl více než 25 %), bude tuto cenu považovat za mimořádně nízkou.

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality v souladu s těmito kritérii hodnocení:

| KRITÉRIUM | VÁHA |
|-----------------------------------|------|
| 1. Celková nabídková cena | 80 % |
| 2. Zkušenost vedoucích pracovníků | 10 % |
| 3. Zkrácení lhůty pro dokončení | 10 % |

16.1 První (1.) kritérium hodnocení „Celková nabídková cena“

V rámci tohoto kritéria hodnocení účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k výši celkové nabídkové ceny, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$.

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: $100 \times \text{váhové kritérium } 80 \% = 80 \text{ bodů}$.

16.2 Druhé (2.) kritérium hodnocení „Zkušenost vedoucích pracovníků“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenost hlavního manažera projektu a hlavního stavbyvedoucího podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.4 odst. 2) písm. a) a b) zadávací dokumentace jako osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky. Kvalita těchto osob má významný dopad na úroveň plnění, neboť hlavní manažer projektu bude zodpovědný za manažerské řízení celého projektu a hlavní stavbyvedoucí za řízení stavebních prací. Tito vedoucí pracovníci dodavatele tak budou přímo odpovídat za kvalitu a odbornost provedení předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel bude hodnotit zkušenost hlavního manažera projektu a hlavního stavbyvedoucího s obdobnými zakázkami podle níže uvedených požadavků. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce seznam hodnocených referencí hlavního manažera projektu a seznam hodnocených referencí hlavního stavbyvedoucího. Toto kritérium hodnocení se dále člení na dvě subkritéria.

A. Subkritérium "Zkušenost hlavního manažera projektu" – váha subkritéria 50 %

V tomto subkritériu bude zadavatel hodnotit zkušenosti v podobě referenčních zakázek, na nichž se podílel hlavní manažer projektu a které budou splňovat následující podmínky:

- předmětem hodnocené reference je realizace stavby nebo změna dokončené stavby obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky,
- rozsah hodnocené reference je alespoň 100 milionů Kč bez DPH,
- hlavní manažer projektu působil u hodnocené reference v pozici osoby odpovědné za manažerské řízení stavebního projektu, tj. např. jako hlavní manažer projektu nebo generální manažer stavby,
- realizace hodnocené reference v posledních 10 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Změnou dokončené (pozemní) stavby se rozumí změna dokončené stavby podle § 6 odst. 1 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění. Zkušenosti (reference) hlavního manažera projektu pro účely hodnocení budou účastníkem specifikovány v seznamu hodnocených referenčních zakázek hlavního manažera projektu, přičemž u každé referenční zakázky bude uveden alespoň: název objednatele, název zakázky, alespoň stručný popis předmětu zakázky, doba a místo provedení, celkový rozsah stavby v Kč bez DPH, kontaktní osoba objednatele včetně e-mailu na tuto osobu (pro účely ověření doložených údajů).

Postačí, pokud byla reference dokončena v době posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Způsob hodnocení: Hodnoceny budou pouze referenční zakázky hlavního manažera projektu, které splní kumulativně všechny podmínky zadavatele uvedené shora pod body a. až d.

Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Každá reference splňující shora uvedené zadávací podmínky bude ohodnocena jedním bodem.

Maximální počet hodnocených referencí: 3 (tři) reference. Nad tento počet již doložené reference (zkušenosti) hlavního manažera projektu nebudou zohledněny v rámci hodnocení nabídek v tomto (sub)kritériu hodnocení. Pro účely hodnocení zkušeností hlavního manažera projektu budou použity pouze reference doložené účastníkem zadávacího řízení nad rámec reference či referencí pro účely prokázání technické kvalifikace hlavního manažera projektu. Bude-li jakákoli reference pro účely hodnocení obsažena i v seznamu referencí účastníka pro účely splnění technické kvalifikace, nebude taková reference předmětem hodnocení ve druhém kritériu hodnocení.

Hodnocení nabídek je tedy v tomto subkritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k počtu

bodů za hodnocené referenční zakázky hlavního manažera projektu, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = 100 x počet hodnocených bodů v rámci subkritéria / maximální hodnocený počet bodů v rámci subkritéria.

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a subkritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota subkritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci subkritéria hodnocení: 100 x váha kritéria 10 % x váha subkritéria 50 % = 5 bodů.

B. Subkritérium "Zkušenost hlavního stavbyvedoucího" – váha subkritéria 50 %

V tomto subkritériu bude zadavatel hodnotit zkušenosti v podobě referenčních zakázek, na nichž se podílel hlavní stavbyvedoucí a které budou splňovat následující podmínky:

- a. předmětem hodnocené reference je realizace stavby nebo změna dokončené stavby obdobného charakteru ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky s měrnou spotřebou tepla na vytápění budovy menší nebo rovno 15 kWh/m² za rok,
- b. rozsah hodnocené reference je alespoň 100 milionů Kč bez DPH,
- c. hlavní stavbyvedoucí působil u hodnocené reference v pozici osoby odpovědné za řízení stavebních prací, tj. např. jako hlavní stavbyvedoucí nebo stavbyvedoucí,
- d. realizace hodnocené reference v posledních 10 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Změnou dokončené (pozemní) stavby se rozumí změna dokončené stavby podle § 6 odst. 1 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění. Zkušenosti (reference) hlavního stavbyvedoucího pro účely hodnocení budou účastníkem specifikovány v seznamu hodnocených referenčních zakázek hlavního stavbyvedoucího, přičemž u každé referenční zakázky bude uveden alespoň: název objednatele, název zakázky, alespoň stručný popis předmětu zakázky, doba a místo provedení, celkový rozsah stavby v Kč bez DPH, údaj o výsledku testu průvzdušnosti (blower-door testu), kontaktní osoba objednatele včetně e-mailu na tuto osobu (pro účely ověření doložených údajů). Postačí, pokud byla reference dokončena v době posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Způsob hodnocení: Hodnoceny budou pouze referenční zakázky hlavního stavbyvedoucího, které splní kumulativně všechny podmínky zadavatele uvedené shora pod body a. až d.

Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Každá reference splňující shora uvedené zadávací podmínky bude ohodnocena jedním bodem.

Maximální počet hodnocených referencí: 3 (tři) reference. Nad tento počet již doložené reference (zkušenosti) hlavního stavbyvedoucího nebudou zohledněny v rámci hodnocení nabídek v tomto (sub)kritériu hodnocení. Pro účely hodnocení zkušeností hlavního stavbyvedoucího budou použity pouze reference doložené účastníkem zadávacího řízení nad rámec reference či referencí pro účely prokázání technické kvalifikace hlavního stavbyvedoucího. Bude-li jakákoli reference pro účely hodnocení obsažena i v seznamu referencí účastníka pro účely splnění technické kvalifikace, nebude taková reference předmětem hodnocení ve druhém kritériu hodnocení.

Hodnocení nabídek je tedy v tomto subkritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do něž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k počtu bodů za hodnocené referenční zakázky hlavního stavbyvedoucího, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = 100 x počet hodnocených bodů v rámci subkritéria / maximální hodnocený počet bodů v rámci subkritéria.

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a subkritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota subkritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci subkritéria hodnocení: 100 x váha kritéria 10 % x váha subkritéria 50 % = 5 bodů.

Počet bodů hodnocené nabídky v rámci 2. kritéria hodnocení = počet bodů v rámci subkritéria "Zkušenost hlavního manažera projektu" + počet bodů v rámci subkritéria "Zkušenost hlavního stavbyvedoucího". Maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: 5 bodů + 5 bodů = 10 bodů.

16.3 Třetí (3.) kritérium hodnocení „Zkrácení lhůty pro dokončení“

Při hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel vycházet z prohlášení o zkrácení lhůty pro dokončení, předloženého účastníkem zadávacího řízení v nabídce.

Lhůtou pro dokončení předmětu veřejné zakázky se rozumí doba, v níž bude předmět veřejné zakázky – stavební dílo řádně provedeno v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena nabídka s maximálním zkrácením lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla. Maximální zadavatelem stanovené zkrácení lhůty pro dokončení předmětu

veřejné zakázky – stavebního díla činí šedesát kalendářních dní, minimální zadavatelem stanovené zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky – stavebního díla činí jeden kalendářní den. Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem postupně dosazovány číselné hodnoty vztahující se ke zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky = $100 \times \text{délka hodnoceného zkrácení lhůty pro dokončení} / \text{délka maximálního nabízeného zkrácení lhůty pro dokončení}$.

Uvede-li dodavatel v nabídce údaj o zkrácení lhůty pro dokončení v nulové či záporné hodnotě, nebo neuvede-li údaj o zkrácení lhůty pro dokončení celým číslem (např. uvede-li předmětný číselný údaj zlomkem či desetinným číslem), nebo neuvede-li údaj o zkrácení lhůty pro dokončení v nabídce vůbec (zahrnuje rovněž uvedení informace, že dodavatel lhůtu pro dokončení nezkracuje), obdrží v tomto kritériu hodnocení v rámci hodnocení nabídek nula bodů.

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení: $100 \times \text{váhové kritérium } 5\% = 5 \text{ bodů}$.

16.4 Výsledné pořadí nabídek

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení každé nabídky tak, že nejvhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech kritérií hodnocení. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhleno podle matematických pravidel zaokrouhlování na setiny bodu. V případě rovnosti bodů dosažených v rámci všech kritérií hodnocení rozhoduje o výsledném pořadí nižší nabídková cena.

17. ŽÁDOST O ÚČAST

- 1) Žádosti o účast se podávají v elektronické podobě, viz kap. 23 této zadávací dokumentace. Žádost o účast bude **označená názvem veřejné zakázky** a titulem „**ŽÁDOST O ÚČAST**“.
- 2) Nebude-li žádost o účast podána ve lhůtě nebo způsobem dle této zadávací dokumentace, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 3) Součástí žádosti o účast budou veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 4) Součástí žádosti o účast budou identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, tj. obchodní firma či název, sídlo, identifikační číslo.
- 5) Dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast; jednu žádost o účast může podat i více dodavatelů společně. Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádost o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 6) Žádost o účast musí být zpracována v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, poznámek pod čarou, vysvětlivek, legend či nadpisů) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Tímto ustanovením není dotčena možnost předložit doklady ve slovenském jazyce nebo doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 7) Žádost o účast bude řádně čitelná, bez škrťů a prepisů, které by zadavatele, případně jím pověřenou komisi mohly uvést v omyl.
- 8) Je-li pro účely zpracování žádosti o účast v této zadávací dokumentaci použit pojem „listina“, „dokument“ či „doklad“, míní se tím dokument v elektronické podobě, neboť žádosti o účast mohou být podány výhradně v elektronické podobě.
- 9) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZZVZ uvedeno, že žádost o účast (tj. dokument tvořící součást žádosti o účast) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, bude příslušný dokument podepsán v souladu se způsobem jednání účastníka zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 10) Bude-li žádost o účast podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka zadávacího řízení činit zástupce, musí být doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 11) Bude-li společnou žádost o účast podepisovat za některého z dodavatelů podávajících společnou žádost o účast zástupce, musí být doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

- 12) Bude-li za účastníka zadávacího řízení podepisovat žádost o účast zaměstnanec právnické osoby, bude doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.
- 13) Požadavky zadavatele, které se týkají formální podoby žádosti o účast, mají toliko doporučující charakter.
- 14) Účastník zadávacího řízení v žádosti o účast rovněž uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem včetně uvedení e-mailového a telefonního kontaktu účastníkem stanovené kontaktní osoby.
- 15) Žádost o účast musí být podána způsobem a ve lhůtě pro podání žádosti o účast, stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
- 16) Žádost o účast bude obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura žádosti o účast má pouze doporučující charakter:
 - a) krycí list žádosti o účast;
 - b) obsah žádosti o účast s uvedením kapitol žádosti o účast, včetně seznamu příloh;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
 - d) doklady k prokázání kvalifikace;
 - e) smlouva upravující podmínky společné účasti v zadávacím řízení (v případě společné účasti dodavatelů);
 - f) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem;
 - g) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

18. NABÍDKA

- 1) Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky, tj. dodavatel, který podal žádost o účast na základě obdržené výzvy k podání žádosti o účast v užším řízení ve lhůtě pro podání žádostí o účast a prokázal kvalifikaci v zadavatelem požadovaném rozsahu. Vyzvaní účastníci nemohou podat společnou nabídku.
- 2) Nabídky se podávají v elektronické podobě, viz kap. 24 této zadávací dokumentace. Nabídka bude **označená názvem veřejné zakázky** a titulem „**NABÍDKA**“.
- 3) Nebude-li nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 4) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 5) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 6) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Tímto není dotčena možnost předložit doklady ne slovenským jazyce nebo doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 7) Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem včetně uvedení e-mailového a telefonního kontaktu této osoby.
- 8) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 9) Je-li pro účely zpracování nabídky v této zadávací dokumentaci použit pojem „listina“, „dokument“ či „doklad“, míní se tím dokument v elektronické podobě, neboť nabídky mohou být podány výhradně v elektronické podobě.
- 10) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZZVZ uvedeno, že nabídku (tj. dokument tvořící součást nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, bude příslušný dokument podepsán v souladu se způsobem jednání účastníka zadávacího řízení zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 11) Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka zadávacího řízení činit zástupce, musí být doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 12) Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících společnou nabídku zástupce, musí být doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 13) Bude-li za účastníka zadávacího řízení podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.
- 14) Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.
- 15) Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
 - a) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
 - b) krycí list nabídky;
 - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;

- d) smlouva upravující podmínky společné účasti v zadávacím řízení (v případě společné účasti dodavatelů);
- e) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
- f) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
- g) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, zpracovaný v souladu se závaznými požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci, doplněný o všechny zadavatelem požadované údaje;
- h) číselný údaj o zkrácení lhůty pro dokončení;
- i) seznam hodnocených referenčních zakázek hlavního manažera projektu;
- j) seznam hodnocených referenčních zakázek hlavního stavbyvedoucího;
- k) řádně oceněný základní položkový rozpočet;
- l) doklad o složení jistoty;
- m) další povinné doklady a dokumenty požadované ZZVZ či zadavatelem;
- n) další nepovinné doklady a dokumenty dle uvážení účastníka zadávacího řízení.

19. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE

Projektová dokumentace musí být zpracována v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Projektová dokumentace slouží jako podklad pro zadání stavby na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Projektová dokumentace jako dokumentace pro zadání stavebních prací určuje stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a jakost, a umožňuje vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr.

Předmětem projektové dokumentace je projekt výstavby objektu II. stupně základní školy a související stavební objekty v obci Ohrobec ve Středočeském kraji. Zpracovatelem dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby je společnost Energy Benefit Centre a.s., se sídlem: Křenova 438/3, 162 00 Praha 6.

20. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A VÝKAZ VÝMĚR

20.1 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb bude zpracován v členění podle dokumentace pro zadání stavebních prací a členěn na stavební objekty, inženýrské objekty, provozní soubory nebo ostatní a vedlejší náklady. Každý stavební objekt, inženýrský objekt nebo provozní soubor, definovaný dokumentací pro zadání stavebních prací, má vlastní soupis prací nebo více dílčích soupisů prací.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb bude obsahovat položky veškerých předpokládaných stavebních prací, dodávek nebo služeb nezbytných pro zhotovení stavebních objektu, inženýrského objektu nebo provozního souboru. Položkou soupisu prací, dodávek a služeb se rozumí popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky nebo služby, který obsahuje jejich technické a kvalitativní podmínky v souladu s dokumentací pro zadání stavebních prací. Položky soupisu prací, dodávek a služeb budou popsány v podrobnostech jednoznačně vymezujících obsah požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb a umožňujících porovnatelné ocenění tohoto obsahu.

Položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb specifikující dodávku materiálu nebo výrobku, jejichž montáž je dána samostatnou položkou práce, musí obsahovat jednoznačný popis materiálu nebo výrobku, a to uvedením technických parametrů nebo vlastností požadovaného materiálu nebo výrobku. V položce soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je možné pro tuto specifikaci užít odkazu na příslušnou část dokumentace pro zadání stavebních prací.

Položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb popisující vedlejší a ostatní náklady musí obsahovat jednoznačný popis obsahu příslušné položky; pro tento popis lze použít i odkaz na jiné části zadávací dokumentace, které danou položku specifikují.

Pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v podrobnostech vymezených prováděcí vyhláškou k ZZVZ je možné u celého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb nebo u některých jeho položek použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis

stavebních prací, dodávek a služeb. Položky uvedené v jednom dílčím soupisu stavebních prací, dodávek a služeb mohou odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu. Pravidla stanovená vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr se na položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, u nichž se postupuje podle § 92 odst. 2 ZZVZ, nepoužijí.

20.2 Výkaz výměr

Ve výkazu výměr bude uveden výpočet použitý při stanovení předpokládaného množství položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a odkaz na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace pro zadání stavebních prací tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry, nebo bude odkázáno na výpočet stanovení množství položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb v dokumentaci pro zadání stavebních prací.

Výkaz výměr, který se vztahuje k více položkám soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, může být uveden jednou a u dalších položek může být uvedena výměra pouze odkazem.

20.3 Elektronická podoba soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude zpracován v elektronické podobě ve volně dostupném formátu a bude obsahovat údaje týkající se rozpočtových nákladů v Kč.

Dodavatel dodrží strukturu výkazu výměr a bez výhrad či podmínek ocení všechny v něm uvedené položky, určené k ocenění. Dodavatel je oprávněn změnit výši sazby DPH tam, kde je ve výkazu výměr uvedena výše DPH v sazbě, která v době zpracování nabídky účastníkem zadávacího řízení již není aktuální (platná) s ohledem na účinnost legislativních změn s dopadem na výši sazby DPH.

Dodavatel je povinen ocenit všechny položky uvedené ve výkazu výměr a ponechat položky pevně stanovené ve výkazu výměr ve výši, v níž jsou uvedeny. Dodavatel je povinen dodržet ocenění položek dle výkazu výměr pro porovnání cenových nabídek včetně jejich předepsané výše uvedené v rekapitulaci rozpočtu stavby.

21. VEDLEJŠÍ NÁKLADY A OSTATNÍ NÁKLADY

Předmětem vedlejších nákladů mohou být zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené podmínky související s umístěním stavby nebo omezení v zastavovaném území, pokud jsou zadavatelem požadována, případně pokud vyplývají z dokumentace pro zadání stavebních prací.

Vedlejší náklady a ostatní náklady jsou takové náklady, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu prací stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro její realizaci nezbytné. Podrobnost popisu položky soupisu vedlejších a ostatních nákladů musí umožnit stanovení ceny dané práce nebo činnosti. Vedlejší a ostatní náklady jsou popsány v samostatném soupisu prací jako samostatné položky. Vedlejší a ostatní náklady mohou být uvedeny v jednom společném soupisu prací.

Vedlejšími náklady jsou náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společné pro celou stavbu, nezahrnuté v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů. Předmětem vedlejších nákladů jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud jsou zadavatelem požadovány, případně pokud vyplývají z příslušné dokumentace.

Vedlejšími náklady spojenými s prováděním stavby se rozumí zařízení staveniště, které se dále člení do fází: vybudování zařízení staveniště, provoz zařízení staveniště a odstranění zařízení staveniště. Do položky vybudování zařízení staveniště patří náklady související se zřízením přípojek energií k objektům zařízení staveniště, vybudování případných měřících odběrných míst a zřízení, event. příprava území pro objekty zařízení staveniště a vlastní vybudování objektů zařízení staveniště. Do položky provoz zařízení staveniště patří náklady na vybavení objektů zařízení staveniště, náklady na energie spotřebované dodavatelem v rámci provozu zařízení staveniště, náklady na potřebný úklid v prostorách zařízení staveniště, náklady na nutnou údržbu a opravy na objektech zařízení staveniště a na přípojkách energií. Do položky odstranění zařízení staveniště patří odstranění objektů zařízení staveniště včetně přípojek energií a jejich odvoz; položka zahrnuje i náklady na úpravu povrchů po odstranění zařízení staveniště a úklid ploch, na nichž bylo zařízení staveniště provozováno.

Provozní vlivy: tato kategorie nákladů vyjadřuje ztížené podmínky provádění tam, kde jsou stavební práce zcela nebo zčásti omežovány provozem jiných osob; jde zejména o zvýšené náklady související s omezením provozu v areálu zadavatele nebo o náklady v důsledku nezbytného respektování stávající dopravy ovlivňující stavební práce.

Provoz zadavatele: do této položky patří náklady na ztížené provádění stavebních prací v důsledku nepřerušného provozu na staveništi nebo v případech nepřerušného provozu v objektech, v nichž se stavební práce provádí.

Silniční, železniční či kolejový provoz: do této položky patří náklady na ztížené provádění stavebních prací v důsledku nepřerušného dopravního provozu na staveništi nebo v jeho bezprostředním okolí. Územní vlivy: tato kategorie nákladů vyjadřuje ztížené podmínky provádění tam, kde se vyskytují omezující vlivy konkrétního prostředí, jež mají prokazatelný vliv na provádění stavebních prací.

Extrémní místo provádění: do této kategorie patří náklady na ztížené provádění stavebních prací v neobvyklém a práci ztěžujícím prostředí, jako např. ve zdraví škodlivém prostředí, práce pod vodou či v podzemí.

Ostatními náklady jsou náklady spojené s plněním povinností dodavatele vyplývajících z jiných podmínek zadávací dokumentace, neuvedené v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů. Ostatními náklady jsou zejména vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geometrické zaměření dokončené stavby, nebo náklady na publicitu spojené s realizací stavby financované z fondů Evropské unie. Jedná se o činnosti vyplývající z obchodních podmínek zadavatele.

Staveniště: v rámci této skupiny nákladů vyčíslí dodavatel náklady spojené s provozem staveniště, které mu vzniknou podle podmínek smlouvy o dílo.

Předání a převzetí staveniště: do této položky patří náklady spojené s účastí dodavatele na předání a převzetí staveniště.

Ochrana stávajících inženýrských sítí na staveništi: do této položky patří náklady na přezkoumání podkladů zadavatele o stavu inženýrských sítí probíhajících staveništem nebo dotčenými stavbou i mimo území staveniště, kontrola a vytyčení jejich skutečné trasy a provedení ochranných opatření pro zabezpečení stávajících inženýrských sítí.

Dočasná dopravní opatření: do této položky patří náklady na vyhotovení návrhu dočasného dopravního značení, jeho projednání s dotčenými orgány a organizacemi, dodání dopravních značek, jejich rozmístění a přemísťování a jejich údržba v průběhu výstavby včetně následného odstranění po ukončení stavebních prací.

Užívání veřejných ploch a prostranství: do této kategorie patří náklady a poplatky spojené s užíváním veřejných ploch a prostranství, jsou-li stavebními pracemi či souvisejícími činnostmi dotčeny, včetně užívání ploch v souvislosti s uložením stavebního materiálu nebo odpadu.

Bezpečnostní a hygienická opatření na staveništi: do této kategorie jsou zahrnuty náklady na ochranu staveniště před vstupem nepovolaných osob, včetně příslušného značení, náklady na oplocení staveniště či na jeho osvětlení, náklady na vypracování potřebné dokumentace pro provoz staveniště z hlediska požární ochrany (požární řád a poplachová směrnice) a z hlediska provozu staveniště (provozně dopravní řád).

Zkoušky a revize: do této skupiny nákladů patří veškeré náklady dodavatele související s prováděním zkoušek a revizí předepsaných technickými normami nebo zadavatelem a které jsou pro provedení stavby nezbytné.

Revize: do této položky patří především náklady spojené s provedením všech technickými normami předepsaných zkoušek a revizí stavebních konstrukcí nebo stavebních prací.

Individuální a komplexní vyzkoušení: do této položky patří náklady na individuální zkoušky dodaných a smontovaných technologických zařízení včetně komplexního vyzkoušení.

Zkušební provoz: do této položky patří náklady dodavatele na účast na zkušební provoz včetně všech rizik vyplývajících z nutnosti zásahu či úprav zkoušeného zařízení.

Provozní řády: do této položky patří náklady dodavatele na vypracování provozních řádů pro zkušební či trvalý provoz včetně zaškolení obsluhy zadavatele, resp. objednatele.

Předání a převzetí díla: do této skupiny nákladů patří náklady dodavatele, jež vzniknou v souvislosti s jeho povinnostmi při předání a převzetí ukončeného předmětu veřejné zakázky.

Dokumentace skutečného provedení: do této položky patří náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby a její předání zadavateli, resp. objednateli v požadované formě a počtu.

Geometrické zaměření skutečného provedení: do této položky patří náklady na provedení skutečného zaměření stavby v rozsahu nezbytném pro zápis změny do katastru nemovitostí.

Finanční náklady: do této skupiny nákladů patří veškeré náklady dodavatele, které vznikají v souvislosti se zajištěním požadavků objednatele na obvyklá zajištění závazku splnit předmět veřejné zakázky nebo některou ze smluvních povinností.

Pojištění dodavatele a pojištění díla: do této položky patří náklady spojené s povinným pojištěním dodavatele nebo stavebního díla či jeho části.

Bankovní záruky: do této položky patří náklady dodavatele spojené se zabezpečením a poskytnutím zajišťovacích bankovních záruk.

22. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně.

Ústní komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení může zadavatel použít, požadovat nebo připustit, pokud ZZVZ nestanoví jinak, při

- a) jednání s dodavatelem tam, kde ho ZZVZ připouští,
- b) prohlídce místa plnění,
- c) provedení kontroly technické kapacity nebo opatření týkajících se zabezpečení jakosti nebo výzkumu podle § 79 odst. 2 ZZVZ,
- d) rozhovoru mezi porotou a účastníky soutěže o návrh podle § 148 odst. 6 ZZVZ,
- e) jiných sděleních, jež se netýkají zásadních prvků zadávacího řízení, mezi které patří zejména zadávací dokumentace, žádost o účast, potvrzení zájmu a nabídka.

Při použití ústní komunikace zadavatel zajistí, aby obsah komunikace byl v dostatečné míře zdokumentován. Pokud by ústní komunikace mohla mít podstatný dopad na obsah nebo hodnocení nabídek, musí být zdokumentována vhodnými prostředky, zejména zápisy, zvukovými záznamy nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

Při komunikaci podle § 211 odst. 1 nebo 2 ZZVZ nesmí být narušena důvěrnost nabídek a žádostí o účast a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek a žádostí o účast před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemná komunikace musí probíhat elektronicky s výjimkou případů, kdy

- a) použití elektronické komunikace s ohledem na zvláštní povahu veřejné zakázky vyžaduje zvláštní nástroje, zařízení nebo formáty souborů, jež nejsou obecně dostupné nebo podporované obecně dostupnými aplikacemi; za obecně dostupné se nepovažují aplikace používané k popisu předmětu plnění, které používají formáty souborů, jež nelze zpracovat pomocí žádné jiné aplikace s otevřeným zdrojovým kódem nebo obecně dostupné aplikace, nebo se na ně vztahují komerčně poskytované licence a zadavatel je nemůže zpřístupnit pro stažení nebo používání na dálku,
- b) použití elektronické komunikace vyžaduje zvláštní kancelářské vybavení, které zadavatelé běžně nemají k dispozici,
- c) zadávací podmínky vyžadují předložení vzorků nebo modelů, které nemohou být předloženy za použití elektronické komunikace,
- d) použití jiné než elektronické komunikace je nezbytné z důvodu narušení zabezpečení elektronické komunikace nebo z důvodu ochrany zvláště citlivé povahy informací, přičemž požadovanou úroveň zabezpečení nelze řádně zajistit běžně dostupnými elektronickými nástroji nebo nástroji podle § 103 odst. 3 ZZVZ, nebo
- e) jde o uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 124 odst. 1 ZZVZ.

Při elektronické komunikaci poskytne zadavatel dodavatelům veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci, zejména pro elektronické podání nabídek a žádostí o účast.

Na komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem při zadávání veřejné zakázky se § 5 a 6 zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce neuplatní. Úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky se považuje za podepsaný.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být úkon podepsán uznávaným elektronickým podpisem, pokud je odesílán v zadávacím řízení a jde o

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) oznámení o rozhodnutí o nejvhodnějším návrhu v soutěži o návrh,
- d) oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

23. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Žádosti o účast se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje eZAKAZKY, který je volně dostupný na internetové adrese <https://www.e-zakazky.cz/>. Zadavatel níže uvádí podrobnější informace k podání žádostí o účast:

- a) Na shora uvedené internetové adrese je volně dostupný podrobný návod na použití elektronického nástroje eZAKAZKY, viz odkaz „Manuál dodavatel“ v prostředí

- elektronického nástroje (<https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>), a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí pro podání žádosti o účast disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Manuál dodavatel“ v prostředí elektronického nástroje).
 - c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji eZAKAZKY, viz odkaz „Registrovat se“ v prostředí elektronického nástroje (<https://www.e-zakazky.cz/registrace>).
 - d) Žádosti o účast lze podat prostřednictvím el. nástroje eZAKAZKY dostupného na <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/30662d0b-93c3-4d09-a5c7-af05578afcf4>. Žádosti o účast se podávají výhradně elektronicky pomocí funkce „Podat elektronickou nabídku“ v elektronickém nástroji zadavatele.
 - e) Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádosti o účast (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání žádosti o účast končí dne 20. ledna 2025 v 08:00 hodin.

24. LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který podal žádost o účast, prokázal splnění kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu a byl zadavatelem vyzván k podání nabídky v užším řízení. Zadavatel níže uvádí podrobnější informace k podání nabídky:

- a) Na shora uvedené internetové adrese je volně dostupný podrobný návod na použití elektronického nástroje eZAKAZKY, viz odkaz „Manuál dodavatel“ v prostředí elektronického nástroje (<https://www.e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>), a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Manuál dodavatel“ v prostředí elektronického nástroje).
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji eZAKAZKY, viz odkaz „Registrovat se“ v prostředí elektronického nástroje (<https://www.e-zakazky.cz/registrace>).
- d) Nabídky lze podat prostřednictvím elektronického nástroje eZAKAZKY dostupného na <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/30662d0b-93c3-4d09-a5c7-af05578afcf4>. Nabídky se podávají výhradně elektronicky pomocí funkce „Podat elektronickou nabídku“ v elektronickém nástroji zadavatele.
- e) Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání nabídek bude zadavatelem stanovena ve výzvě k podání nabídek v užším řízení podle § 58 odst. 3 ZZVZ.

25. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím

otevřením manipulováno.

26. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- 1) Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání žádosti o účast a následně i nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních, technických a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování jak žádosti o účast, tak i nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování žádosti o účast i nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 2) Tato zadávací dokumentace se v rámci své vnitřní struktury člení do kapitol (zkratka "kap.") označených tučně vyznačenými arabskými řadovými číslovkami (např. "6.") v nadpisech větších obsahových celků, článků (zkratka "čl.") označených složenými arabskými číslovkami ve formátu dvou číslovek oddělených tečkou (např. "6.1"), oddílů (zkratka "odd.") označených složenými arabskými číslovkami ve formátu tří číslovek oddělených tečkami (např. "6.1.2"), odstavců (zkratka "odst.") označených arabskými číslovkami uzavřenými závorkou (např. "2"), písmen (zkratka "písm.") označených malými písmeny latinské abecedy uzavřenými závorkou (např. "a"). Některé části zadávací dokumentace nesou označení dle velkých písmen latinské abecedy ukončených tečkou (např. "B."), jedná se o části textu se specifickým obsahem. V zadávací dokumentaci je přímo v textu použito rovněž řadových arabských číslovek (např. "3."), přičemž pokud tyto číslovky nejsou použity pro číslování kapitol, jedná se o podrobnější členění již členěného textu ve smyslu výčtu "za první", "za druhé" atd.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ.
- 4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v žádosti o účast či v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele; tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen respektovat. Nerespektování závazných požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 6) Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu žádost o účast a pouze jednu nabídku; zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit či doplnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k žádosti o účast či nabídce účastníka zadávacího řízení.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit pravdivost a úplnost skutečností deklarovaných účastníkem zadávacího řízení v nabídce.
- 9) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o dílo.
- 10) Bude-li dodavatel dokládat v nabídce složení jistoty formou bankovní záruky, bude prakticky postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí záruční listinu v elektronické podobě (originální soubor vytvořený bankou nebo úředně ověřenou kopií v elektronické formě).
- 11) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 12) Realizace předmětu veřejné zakázky je podmíněna poskytnutím finanční podpory (dotace) z Operačního programu Životní prostředí a Středočeského kraje. Neposkytnutí této finanční podpory (dotace) zadavateli je důvodem pro zrušení tohoto zadávacího řízení zadavatelem podle § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ; krácení této finanční podpory (dotace) nebo podstatná změna podmínek poskytnutí dotace zadavateli je důvodem pro zrušení tohoto zadávacího řízení podle § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ.
- 13) Doba realizace předmětu veřejné zakázky a účastníkem navržená lhůta pro dokončení předmětu veřejné zakázky jsou pro účely veřejné zakázky vzájemně zastupitelnými pojmy; v obchodních podmínkách je použit též pojem „doba plnění“, který je stejného významu. Účastníkem stanoveným dokončením předmětu veřejné zakázky se rozumí termín dokončení celého předmětu veřejné zakázky podle podrobného harmonogramu výstavby.

- 14) Veškeré podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Pro účely zpracování podrobného harmonogramu výstavby není uzlovým bodem podpis smlouvy o dílo, předání staveniště dodavateli, přípravné práce, zkoušky a měření, předání a převzetí dokončené stavby, likvidace odpadu, vyklizení staveniště.
- 15) Termínem dokončení předmětu veřejné zakázky se rozumí termín dokončení předmětu veřejné zakázky podle podrobného harmonogramu výstavby. Uzlové body (uzly, milníky) budou rovnoměrně rozmístěny v časovém harmonogramu, což znamená, že v rámci každé fáze výstavby budou uvedeny v časovém harmonogramu tři uzlové body (uzly, milníky).
- 16) Zkrácením lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky se rozumí rozdíl mezi zadavatelem stanovenou maximální lhůtou pro dokončení předmětu veřejné zakázky a účastníkem zadávacího řízení navrženou lhůtou pro dokončení předmětu veřejné zakázky, přičemž účastník v nabídce uvede pro účely hodnocení časový údaj rovnající se tomuto rozdílu. Délku lhůty pro dokončení předmětu zakázky uvede účastník zadávacího řízení v nabídce v celých kalendářních dnech; tento časový údaj bude rozdílný od hodnoceného časového údaje představujícího délku zkrácení lhůty pro dokončení. Dodavatel je povinen zkrátit lhůtu pro dokončení alespoň o minimální zadavatelem stanovené zkrácení lhůty pro dokončení.
- 17) Hodnocené zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky se vztahuje k realizaci stavby, nikoli ke zpracování dokumentace pro povolení stavby a pro provedení stavby.
- 18) Předložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu a bankovní záruky za provedení předmětu veřejné zakázky dle kap. 11 čl. 11.1 zadávací dokumentace zadavatel stanoví jako další podmínky pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. e) ZZVZ.
- 19) Předložení dokladů uvedených v předchozím odstavci se týká vybraného dodavatele před podpisem (uzavřením) smlouvy o dílo. Všechny doklady, které jsou podmínkou pro uzavření smlouvy, musí vybraný dodavatel předložit úplně a se všemi zadavatelem požadovanými náležitostmi; v opačném případě platí, že podmínky pro uzavření smlouvy nebyly splněny.
- 20) Účastník je povinen při zpracování žádosti o účast i zpracování nabídky respektovat závazné zadávací podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.
- 21) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávacího řízení a v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti zadávacího řízení na internetu. K těmto informacím patří: název dodavatele, identifikační číslo dodavatele, nabídková cena dodavatele, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, údaje z nabídky účastníka podstatné pro účely hodnocení.
- 22) Zadavatel požaduje, aby následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem: výkon funkce hlavního manažera projektu, hlavního stavbyvedoucího a zástupce hlavního stavbyvedoucího. Tyto činnosti nemohou být zajištěny poddodavately, resp. jinými osobami, prostřednictvím nichž prokazuje účastník kvalifikaci.
- 23) Subjektem pověřeným výkonem administrátorských činností je obchodní společnost Witendr s.r.o., se sídlem: Braunerova 563/7, Libeň, 180 00 Praha 8, IČ: 07187041.
- 24) Údaje o kvalifikaci poskytnuté účastníkem zadávacího řízení bude zadavatel považovat za důvěrné a může je použít pouze pro účely této veřejné zakázky, resp. tohoto zadávacího řízení. Podobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu účastník zadávacího řízení předá v rámci tohoto zadávacího řízení a které označí jako důvěrné.
- 25) Podrobný harmonogram výstavby podle kap. 8 čl. 8.2 této zadávací dokumentace předloží vybraný dodavatel až po uzavření smlouvy o dílo se zadavatelem; nejedná se tedy o doklad podle § 104 písm. a) ZZVZ, jehož doložení je další podmínkou pro uzavření smlouvy.
- 26) Účastník je povinen respektovat závazné zadávací podmínky včetně obchodních. Záruční dobu za jakost předmětu veřejné zakázky zadavatel stanoví v minimální délce šedesáti měsíců - celková záruka za dílo. Tato záruka se nevztahuje na jakost dokumentace pro provedení stavby, kde zadavatel požaduje záruční dobu v délce aspoň třiceti šesti měsíců, ani na jakost gastrotechnologie, kde zadavatel požaduje záruční dobu v délce aspoň čtyřiceti dvou měsíců, ani na jakost povrchů zpevněných ploch a komunikací, kde zadavatel požaduje záruční dobu v délce aspoň čtyřiceti osmi měsíců, ani na jakost fotovoltaického systému, kde zadavatel požaduje záruční dobu v délce aspoň čtyřiceti pěti měsíců - dílčí záruky za dílo.
- 27) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v této kapitole zadávací dokumentace. Účastí v zadávacím řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s těmito informacemi nakládat v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze ZZVZ a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.
- 28) Součástí žádosti o účast budou veškeré doklady vztahující se ke kvalifikaci dodavatele - účastníka zadávacího řízení podle této zadávací dokumentace, tj. všechny doklady, jejichž předložení je nutné k prokázání kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu.
- 29) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky.
- 30) První fází výstavby se rozumí realizace části předmětu veřejné zakázky, k níž dojde v první

polovině doby realizace dle časového harmonogramu, druhou fází výstavby se rozumí realizace části předmětu veřejné zakázky, k níž dojde ve druhé polovině doby realizace dle časového harmonogramu, který je součástí podrobného harmonogramu výstavby.

- 31) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet žádosti o účast, nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s žádostí o účast či s nabídkou. Žádosti o účast a nabídky zůstávají v dispozici zadavatele jako součást dokumentace zadávacího řízení veřejné zakázky.
- 32) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast i v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel (účastník zadávacího řízení) je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.

Praha, dne 20. 11. 2024
Zpracoval: Administrátor